

DOKUMENTACIJA O NABAVI
- OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE RADOVA MALE VRIJEDNOSTI -

**REKONSTRUKCIJA OBALNOG ZIDA I DOGRADNJA OBALE
NA PREDJELU RACIĆ, MILNA, OTOK BRAČ**

Split, svibanj 2021.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O JAVNOJ NABAVI

<u>1. OPĆI PODACI</u>	4
<u>1.1. Podaci o naručitelju</u>	4
<u>1.2. Osoba / služba zadužena za kontakt</u>	4
<u>1.3. Odredba o sukobu interesa u smislu Poglavlja 8. ZJN 2016</u>	5
<u>1.4. Podaci o postupku javne nabave:</u>	5
<u>2. PODACI O PREDMETU NABAVE</u>	5
<u>2.1. Opis predmeta nabave</u>	5
<u>2.2. Količina predmeta nabave</u>	6
<u>2.3. Tehničke specifikacije</u>	6
<u>2.4. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave</u>	7
<u>2.5. Odredbe o normama</u>	7
<u>2.6. Troškovnik</u>	7
<u>2.7. Mjesto izvršenja ugovora:</u>	8
<u>2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora</u>	8
<u>2.9. Opcije i moguća obnavljanja ugovora</u>	8
<u>3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</u>	8
<u>Uvodne napomene</u>	8
<u>3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta</u>	9
<u>3.1.1. Nekažnjavanje</u>	9
➤ <u>Odredbe o samokorigiranju</u>	11
<u>3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje</u>	12
<u>4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETISPOSOBNOSTI)</u>	13
<u>Uvodne napomene</u>	13
<u>4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti</u>	13
<u>4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti</u>	14
<u>4.2.2. Popis tehničkih stručnjaka potrebnih za izvršenje ugovora te minimalne njihove</u>	15
<u>4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata</u>	17
<u>4.4. Zajednica gospodarskih subjekata</u>	18
<u>4.5. Podugovaratelji</u>	18
<u>5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)</u>	18
<u>6. PODACI O PONUDI</u>	20
<u>6.1. Sadržaj i način izrade ponude</u>	20
<u>6.2. Dostava ponuda</u>	21
<u>6.3. Način određivanja cijene</u>	23
<u>6.4. Kriterij za odabir ponude</u>	23
<u>1. Cijena ponude</u>	23
<u>2. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka</u>	24

<u>6.5. Jezik i pismo ponude</u>	24
<u>6.6. Rok valjanosti ponude</u>	24
7. OSTALE ODREDBE	25
<u>7.1. Termin obilaska lokacije</u>	25
<u>7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata (ponuditelja)</u>	25
<u>7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje</u>	26
<u>7.4. Jamstvo za ozbiljnost ponude</u>	27
<u>7.5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora</u>	28
<u>7.6. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku</u>	28
<u>7.7. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti</u>	29
<u>7.8. Novčani polog</u>	29
<u>7.9. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda</u>	29
<u>7.10. Pregled i ocjena ponuda</u>	30
<u>7.11. Donošenje i dostava odluke u postupku</u>	30
<u>7.12. Sklapanje i izmjene ugovora o javnoj nabavi</u>	30
<u>7.13. Tajnost podataka</u>	32
<u>7.14. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima</u>	32
<u>7.15. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima</u>	32
<u>Odabrani ponuditelj je dužan nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora naručitelju dostaviti:</u>	32
<u>Za stručnjake tražene točkom 4.2.2. a)-d) DON:</u>	32
<u>7.16. (Ostali) uvjeti za izvršenje ugovora</u>	37
<u>Posebni uvjeti za izvršenje ugovora:</u>	37
<u>7.17. Rok, način i uvjeti plaćanja</u>	38
<u>7.18. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjeseta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora</u>	38
<u>7.19. Uputa o pravnom lijeku</u>	39
<u>Obrazac 1a - Izjava o nekažnjavanju za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj</u>	40
<u>Obrazac 1b - Izjava o nekažnjavanju za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske</u>	42
<u>Prilog 2. – Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka – kriterij ekonomski najpovoljnije ponude*</u>	45
<u>PRIJEDLOG UGOVORA:</u>	47

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Sjedište: Prilaz braće Kaliterna 10, 21000 Split

OIB: 27478788865

Telefon: 021/339-825

Telefaks: 021/689-172

Internetska adresa naručitelja: www.lucka-uprava-sdz.hr

E-pošta: info@lusdz.hr

1.2. Osoba / služba zadužena za kontakt

Osoba za kontakt:

PRAVNA SLUŽBA : Ana Fulgosi Grljušić, e-pošta:ana.fulgosi@lusdz.hr;

Josipa Sesar , e-pošta: josipa.sesar@lusdz.hr;

Antonia Cvitković Kaselj, e- pošta: antonia.cvitkovic@lusdz.hr

TEHNIČKA SLUŽBA: Remi Vuković, e-pošta: remi.vukovic@lusdz.hr

Igor Radovniković, e-pošta: igor.radovnikovic@lusdz.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i to isključivo putem sustava Električnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN) modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi.

Komunikacija drugim sredstvima između Naručitelja i gospodarskih subjekata dozvoljena je i na drugi način ako se radi o iznimnim situacijama koje su sukladne članku 60. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, dalje: ZJN 2016).

Ako je potrebno, gospodarski subjekti **mogu tijekom roka za dostavu ponuda** zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, a Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenje bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnom informacijom, objašnjenjem ili izmjenom Dokumentacije o nabavi je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije isteka roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz dokumentaciju o nabavi na hrvatskom jeziku.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Dokumentaciju o nabavi, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako je potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti Obavijest o nadmetanju. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni u Električkom oglasniku javne nabave na mrežnim stranicama <https://eojn.nn.hr>.

1.3. Odredba o sukobu interesa u smislu Poglavlja 8. ZJN 2016

Sukladno odredbama čl. 75 – 83 ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

- *PGN PROJEKT d.o.o., Dinka Šimunovića 4, 21000 Split, OIB: 14978991580.*
- *TOFINUS d.o.o., Ruđera Boškovića 10, 21000 Split, OIB: 64746440175;*
- *BLUE STREAK d.o.o., Ruđera Boškovića 10, 21000 Split, OIB: 196615102;*
- *SPLITSKA OBALA d.o.o., Kralja Zvonimira 14, Split, OIB: 89801268320;*
- *PROMET d.o.o., Hercegovačka 20, Split, OIB: 13421314997;*
- *KOTEKS d.d., Kralja Zvonimira 14, Split, OIB: 89801268320;*
- *Košarkaški klub SPLIT d.d., Ulica slobode 16/B, 21 000 Split, OIB: 93265708320.*

1.4. Podaci o postupku javne nabave:

Evidencijski broj nabave: NMV 03/2021

Početak postupka javne nabave: dan slanja Obavijesti o nadmetanju na objavu.

Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

Procijenjena vrijednost nabave: **12.200.000,00 HRK (bez PDV-a).**

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Ugovor o javnoj nabavi radova.

U ovom postupku sklopiti će se ugovor o javnoj nabavi.

Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav niti sustav kvalifikacije.

Elektronička dostava ponuda je obvezna.

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima je provedeno (u periodu od
2021. do 2021.) te je izvješće o provedenom savjetovanju objavljeno -
2021. na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske
kao i na stranicama Lučke uprave SDŽ.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

- **CPV: 45244000-9 Pomorski građevinski radovi**
- **CPV: 45231300-8 Radovi na izgradnji cjevovoda za vodu i kanalizaciju**
- **CPV: 45310000-3 Elektroinstalacijski radovi**

Predmet ove nabave je Rekonstrukcija obalnog zida i dogradnja obale na predjelu Racić, Milna, otok Brač.

Kratki opis:

Projekat je izrađen prema :

- Prostornom planu uređenja Općine Milna, Službeni glasnik Općine Milne 05/07.
- Za planirani zahvat se formira nova č.zem.
- Detaljni opis predmeta nabave dan je u Glavnem građevinsko-pomorskom projektu, glavnom projektu vodovoda i kanalizacije, te glavnom projektu elektrotehničkih instalacija i Troškovniku. Sva projektna dokumentacija potrebna za izradu ponude dostupna je i na sljedećoj poveznici: <http://www.lucka-uprava-sdz.hr>.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe obzirom da se radi o jedinstvenoj tehničko-tehnološkoj cjelini koja predstavlja kapitalnu investiciju te bi tehnička složenost podjele na grupe potencijalno mogla narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja, stoga je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

1. Građevinska dozvola za rekonstrukciju obalnog zida i dogradnju obale na predjelu Racić na k.č.z. 3070/1/3 K.O.Milna, Klasa: UP/I-361-03/19-01/000061, Urbroj: 2181/1-11-00-07/01-19-0007 od 20.05.2019., glavni građevinski projekt VOLTING d.o.o.Split, oznaka projekta TD: G-236/18, projektant: Andrija Andrijanić, d.i.g., G-2710,
2. Građevinska dozvola za elektroinstalacije i vodovodne instalacije za napajanje plovila na predjelu Racić na k.č.z. 3070/1/3 K.O.Milna, Klasa: UP/I-361-03/20-01/000021, Urbroj: 2181/1-11-00-07/01-20-0004 od 18.03.2020., glavni elektrotehnički projekt VOLTING d.o.o.Split, oznaka projekta TD: E-236/18, projektant: Mladen Žanić, d.i.el., E-394, glavni projekt vodovoda HIDRODIZAJN d.o.o.Split, oznaka projekta TD: 978-06/19-K,V, projektant: Ivan Makjanić, d.i.g., G-977.

2.2. Količina predmeta nabave

Okvirna količina predmeta nabave (vrsta, kvaliteta i opseg) navedena je u Troškovnicima koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, a priloženi su kao zasebni dokumenti. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. **Naknadni obračun izvedenih radova je prema stvarno izvedenim količinama.**

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg radova koji se traži u nadmetanju. Ponude u kojima se **ne nude sve stavke troškovnika** ili traženi opseg radova neće se smatrati valjanima.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije određene su Glavnim projektom i Troškovnicima, dostupnim i na sljedećoj poveznici: <http://www.lucka-uprava-sdz.hr> i EOJN RH.

Tehničkim specifikacijama odnosno Troškovnicima, kako su definirane u ovoj Dokumentaciji o nabavi, utvrđuju se tražene karakteristike radova, robe ili usluga koje se nabavljaju. Naručitelj je definirao Troškovnik na način da omogućuje svim gospodarskim subjektima jednak pristup postupku javne nabave i da ne stvara učinak neopravdanih prepreka za otvaranje javne nabave tržišnom natjecanju.

Za sve stavke troškovnika u kojima se možebitno upućuje na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, gospodarski subjekt može ponuditi „jednakovrijedno” navedenom.

2.4. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Ukoliko u Troškovniku upućuje na marku, izvor, patent i dr., gospodarski subjekt može ponuditi "jednakovrijedno" navedenom. Ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora, gdje je to traženo, na za to predviđenim praznim mjestima Troškovnika, prema odgovarajućim stawkama, **navesti specifikacije proizvoda po kojima je vidljivo da je ponuđeni proizvod jednakovrijedan traženom te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.**

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, u fazi izvođenja radova, **gospodarski subjekt mora prije ugradnje ili instalacije dostaviti dokazno sredstvo o sukladnosti ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkim specifikacijama (izuzeće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo, tehničku dokumentaciju proizvođača i druga prikladna dokazna sredstva), odnosno bilo kojim prikladnim sredstvom, što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi.**

2.5. Odredbe o normama

Ukoliko su u dokumentaciji o nabavi / tehničkim specifikacijama navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili *jednakovrijednim normama*.

Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Kako naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), da rješenja koje predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. U svakom slučaju smatra se da je svaka takva uputa sukladno čl. 209. ZJN 2016 popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja.

2.6. Troškovnik

Troškovnik u nestandardiziranom obliku u xls. formatu nalazi se u zasebnom dokumentu koji je prilog ove Dokumentacije o nabavi za nabavu predmetnih radova. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj su obavezni:

- cijenu stavke izračunati kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke
- jedinične cijene i ukupna cijena bez i sa PDV-om moraju biti zaokružene na dvije decimalne
- sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene; ukoliko određenu stavku troškovnika

ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u ci-

- jenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.
- troškovnik mora biti popunjena na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika.
- ponuditelj mora ponuditi cijelokupni predmet nabave koji se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega predmeta nabave neće se razmatrati.

2.7. Mjesto izvršenja ugovora:

Mjesto izvođenja radova na kojoj se planira predmetni zahvat u prostoru nalazi se na području obale luke Milna- predio Racić. Planirana dogradnja zahvaća katastarske česticu: č.zem.3070/1 i 3070/3 K.O. Milna.

2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Početak izvođenja radova započinje danom uvođenja u posao. Naručitelj će Izvođača uvesti u posao u roku ne dužem od 10 dana od obostranog potpisa ugovora. Početak radova na građevini određen je danom upisa nadzornog inženjera u građevinski dnevnik.

Rok izvođenja radova je 2 godine. U rok izvođenja radova Naručitelj nije uračunao i privremenu zabranu radova (od 01.06. do 01.09.).

Početak radova Naručitelj predviđa najkasnije početkom mjeseca listopada 2021. godine.

2.9. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Ugovor o javnoj nabavi izvođenja radova se ne obnavlja niti se koriste opcije.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Uvodne napomene

Radi dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje, ponuditelji dostavljaju elektroničku Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: eESPD) koja je ažurirana formalna izjava ponuditelja, **a služi kao preliminarni dokaz** umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe.

Osnove za isključenje utvrđuju se kako slijedi:

- U slučaju zajednice ponuditelja, za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, te se **za svakog člana zajednice dostavlja zaseban eESPD**
- U slučaju podugovaranja, za svakog podugovaratelja pojedinačno, te se **za svakog podugovaratelja dostavlja zaseban eESPD**
- U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, **za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja, te se za svakog gospodarskog subjekta dostavlja zaseban eESPD.**

Ako Naručitelj utvrđi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja u skladu sa ovom Dokumentacijom o nabavi, zahtijevat će od gospodarskog subjekta da **zamijeni tog podugovaratelja** u primjerenom roku (ne kraćem od 5 dana).

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od ponuditelja **zamjenu tog subjekta** u primjernom roku (ne kraćem od 5 dana).

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan u bilo kojem trenutku postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

- je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljankin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06.,
110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
- kaznena djela iz prethodne točke, podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i
 - za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni eESPD – Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi (*kako primjenjivo - za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno / za svakog podugovaratelja pojedinačno/ za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt*).

Naručitelj *može*, prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje i to:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili isti dohvatiti direktno iz registra Kaznene evidencije, a ako to nije moguće,
- jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz ove točke Dokumentacije ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Napomena: Izvadak iz kaznene evidencije ili jednakovrijedan dokument dostavlja se posebno za gospodarski subjekt, a posebno za SVAKU osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.

U slučaju da se u državi poslovnog nastana / zemlji državljanstva ne izdaju navedeni dokumenti, Izjava koja zamjenjuje navedene dokumente može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno ovoj točki Dokumentacije o nabavi je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedene izjave, Naručitelj je kao sastavni dio dokumentacije o nabavi priložio predložak takve Izjave - OBRAZAC 1 (Obrazac 1a za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u RH; Obrazac 1b za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom izvan RH).

➤ Odredbe o samokorigiranju

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je Naručitelj obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene, u tom slučaju neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave.

Poduzimanje relevantnih mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- ✓ plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- ✓ aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- ✓ odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Za potrebe utvrđivanja mjera samokorigiranja, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac; Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama - relevantne odjeljke

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj i/ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ovisno o tome ima li gospodarski subjekt poslovni nastan u Republici Hrvatskoj te posjeduje li porezni broj u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2 ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni eESPD obrazac; Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje za sve gospodarske subjekte u ponudi (*kako primjenjivo - za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno / za svakog podugovaratelja pojedinačno/ za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt*).

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primјerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoji osnova za isključenje iz ove točke dokumentacije i to:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz ove točke Dokumentacije ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Uvodne napomene

Radi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekti dostavljaju elektroničku Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (eESPD) koja je ažurirana formalna izjava ponuditelja, **a služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe.**

- U slučaju zajednice ponuditelja za svakog člana zajednice dostavlja se zaseban eESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.
- Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednomili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja dostavlja se zaseban eESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.
- Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt dostavlja se zaseban eESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudske, obrtni, strukovne ili druge odgovarajuće registre u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni eESPD obrazac; Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: **Upis u strukovni registar / Upis u obrtni registar za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

- izvadak iz sudske, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

4.2.1. Potrebno iskustvo gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini izvršio radove iste ili slične predmetu nabave s tim da mora dokazati da je izvršio minimalno jedne radove, a maksimalno tri izvođenja radova koji se odnose na iste ili slične radove čija je zbrojna vrijednost najmanje jednaka 12.200.000,00 HRK (bez PDV-a).

Naručitelj će kao referencu prihvatići izvršene radove unutar ugovora koji nisu završeni u cijelosti, a gdje izvršeni radovi čine samo dio sklopljenog ugovora, pod uvjetom da izvršeni radovi predstavljaju jednu cjelinu, koja svojom prirodom, količinom ili važnosti i namjenom odgovara predmetu javne nabave za koji se dokazuje tehnička i stručna sposobnost.

Istim ili sličnim radovima smatraju se radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji morskih luka i lučke podgradnje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni eESPD obrazac; Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost; točka 1a), ako primjenjivo točka 10)

Naručitelj *može* prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu za tražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

- **Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini.**
- **Potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.** Naručitelj će prihvatići potvrde o uredno izvršenim fazama radova iz ugovora u tijeku no dovršene faze moraju činiti jedinstvenu cjelinu. Potvrda druge ugovorne strane **mora sadržavati:**
 - naziv i sjedište druge ugovorne strane
 - naziv i sjedište izvođača
 - naziv ugovora, predmet i vrijednost radova obuhvaćenih ugovorom
 - popis radova i njihovu vrijednost (iskazan bez PDV-a) kojima se dokazuju tražene reference
 - datum i mjesto izvođenja radova
 - navod o urednom izvođenju

U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti izvedenih radova iskaže u stranoj valuti, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN RH.

U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec slanja poziva u EOJN.

U slučaju da se potvrda izdaje za zajednicu ponuditelja (zajednica izvođača) čiji član se nadmeće u ovom postupku javne nabave, potvrda treba na jasan i nedvosmislen način sadržavati podatke koji se **odnose na člana zajednice koji se nadmeće u ovom postupku**, i to popis radova i njihovu vrijednost (bez PDV-a) obuhvaćenih ugovorom koje je izvršio taj član zajednice, a ispunjavaju gore navedene minimalne uvjete vrijednosti i vrste izvedenih radova.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

4.2.2. Popis tehničkih stručnjaka potrebnih za izvršenje ugovora te minimalne njihove obrazovne i stručne kvalifikacije

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju:

- a) Minimalno 1 **Ovlaštenog inženjer gradilišta**, koji:

- je završio odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv magistar inženjer, ili je završio odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekao stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

- **ima iskustvo na poslovima voditelja građenja na objektu minimalne složenosti kao što je ovaj koji je predmet nabave.**

- b) Minimalno 1 ovlaštenog voditelja geodetskih radova geodetske struke, koji:

- koji je završio odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv magistar inženjer, ili je završio odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekao stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni

prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci. Stručnjak mora biti upisan u odgovarajuću komoru ovlaštenih voditelja geodetskih radova te imati iskustvo kao ovlašteni voditelj na objektu minimalne složenosti kao što je ovaj koji je predmet nabave.

c) **Minimalno 1 ovlaštenog voditelja građenja elektrotehničke struke, koji:**

- je završio odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv magistar inženjer, ili je završio odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekao stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način

propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci. Stručnjak mora biti upisan u odgovarajuću komoru inženjera elektrotehnike te imati iskustvo kao ovlašteni voditelj građenja na objektu minimalne složenosti kao što je ovaj koji je predmet nabave.

Svi traženi stručnjaci moraju imati reference za barem jedno gradilište na pomorskim građevinama iste ili veće vrijednosti radova ili dva gradilišta ukupne vrijednosti jednake ili veće od procijenjene vrijednosti radova u zadnjih pet godina.

Za potrebe utvrđivanja navedene tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: Za potrebe utvrđivanja navedene tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a. 2. i 6) obrazovne i stručne kvalifikacije i ako je primjenjivo toč.10.
- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a. 2. i 6) obrazovne i stručne kvalifikacije i ako je primjenjivo toč.10.

Naručitelj *može* prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. Dokumentacije o nabavi za stručnjake navedene pod a),b) i c) gospodarski subjekt za nominirane stručnjake dostavlja sljedeće dokaze:

Presliku diplome o završenom studiju (uz prijevod na hrvatski jezik ukoliko diploma nije na hrvatskom jeziku) za stručnjaka,

i

Životopis na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu iz kojeg je razvidno traženo iskustvo za pojedinog stručnjaka.

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi **dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomске i finansijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomске i finansijske sposobnosti, **njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, što dokazuje ugovorom ili sporazumom između njega i drugog subjekta, ili izjavom drugog subjekta kojom drugi subjekt prihvata obvezu stavljanja ponuditelju na raspolaganje resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Valjni ugovor, sporazum ili izjava kojom drugi subjekt prihvata obvezu stavljanja na raspolaganje resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi ponuditelju ili zajednici ponuditelja, mora sadržavati minimalno sljedeće elemente:

- naziv i sjedište drugog subjekta koji stavlja svoje resurse na raspolaganje,
- naziv i sjedište ponuditelja ili zajednice gospodarskih subjekata kojemu se resursi ustupaju,
- naziv predmeta ove javne nabave, odnosno puni naziv projekta koji je predmet ove javne nabave za koji se resursi stavljaju na raspolaganje,
- opis resursa koji se ustupaju za izvršenje ovog Ugovora (tehnički / stručni).

Naručitelj će valjan dokaz o raspolaganju resursima nužnim za izvršenje ugovora tražiti od najpovoljnijeg ponuditelja u sklopu dostave ažurnih popratnih dokumenata. U slučaju nedostavljanja navedene Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovora/sporazuma o poslovnoj/tehničkoj suradnji, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta, te ako, na temelju provjere, utvrdi da taj subjekt ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta, zahtijevati će od ponuditelja da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja relevantnih kriterija za odabir.

4.4. Zajednica gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekti iz zajednice ponuditelja moraju pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Za dokazivanje uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti iz točke 4.2. te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

4.5. Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt daje dio ugovora u podugovor, podugovaratelj(i) mora pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za profesionalno obavljanje djelatnosti iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja elektronički ESPD. eESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i
- da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 262. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u eESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj u EOJN RH može dohvatiti dokaze iz registara i evidencija Republike Hrvatske koji se odnose na sudski registar, obrtni registar, kaznenu evidenciju za fizičke osobe i poreznu evidenciju i to isključivo za ponuditelja/zajednicu ponuditelja sa poslovnim nastavnom u RH. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom, naručitelj može zahtijevati

od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

U postupku pregleda i ocjene dostavljenih ponuda, Naručitelj može izvršiti detaljnu provjeru ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, te u tu svrhu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD-u.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Sukladno Pravilniku, čl.20.st.5. gospodarski subjekt može dostaviti ažurirane popratne dokumente u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerrenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U eESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Naručitelj je na temelju podataka iz ove Dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani eESPD zahtjev (**u.xml i .pdf formatu**) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

eESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor. **Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (u .xml formatu) dok pdf datoteka služi isključivo za pregled.**

Pomoć ponuditeljima za elektroničko popunjavanje e-ESPD (.xml format) je dostupan na sljedećoj poveznici EOJN-a: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreira-nje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

eESPD obrazac mora biti popunjeno u:

- Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju (ukoliko je primjenjivo)
- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu
- Dio III. Osnove za isključenje
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

- Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (ukoliko je primjenjivo sukladno Dokumentaciji o nabavi) :
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: Upis u strukovni registar / Upis u obrtni registar
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), 2, 6, ako primjenjivo točka 10)

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti 1 (jedan) eESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov eESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II. Podaci gospodarskom subjektu, Odjeljak C Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih gospodarskih subjekata) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov eESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak D Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Zajednica gospodarskih subjekata koji zajedno sudjeluju u postupku nabave mora osigurati da naručitelj zaprimi zaseban eESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi u eESPD-u za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno prethodnom stavku.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Varijante ponuda nisu dopuštene.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave (EOJN).

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH smatra se da obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Uvez ponude/Ponudbeni list kreiran od strane EOJN;
- Popunjeno e-ESPD obrazac/sci
- Popunjeni Troškovnik;
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude u papirnatom obliku ili u sklopu elektroničke ponude ako se radi o uplati novčanog pologa, u vidu dokaza o provedenom plaćanju);
- Dokaz kojim se dokazuje kriteriji za odabir ponude (Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka).

U slučaju zajednice ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod je li ponuditelj u sustavu PDV- a, poštansku adresu, adresu elektroničke pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i faksa), uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten na komunikaciju s Naručiteljem.

Prilikom izrade ponude, ponuditelj se mora pridržavati odredbi članka 8. i 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017).

6.2. Dostava ponuda

Ponuditelj dostavlja ponudu elektroničkim putem i ne smije dostaviti ponudu i u papirnatom obliku, osim dijela/dijelova ponude koji se dostavlja/ju odvojeno.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

Jamstvo za ozbiljnost ponude koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument te je važeće samo u izvorniku, gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda.

Zatvorenu omotnicu u kojoj se dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom te je obvezan navesti:

- naziv i adresu Naručitelja,
- naziv i adresu ponuditelja/ naziv i adresu svakog člana zajednice ponuditelja
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, te naznačiti: „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“
- naznaka »ne otvaraj«

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave po-nude.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni do isteka roka za dostavu ponuda. Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN (elektroničke ponude).

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku. U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju ponudu ili njezine dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost "Odustajanje". Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Stručno povjerenstvo Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a, zastoj u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJ-a. U slučaju nedostupnosti EOJN-a primijenit će se odredbe članka 239. i 240. Zakona o javnoj nabavi.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH smatra se da obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

6.3. Način određivanja cijene

Ponuditelj dostava ponudu s cijenom u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude daje se za cijelokupan predmet nabave bez PDV-a sukladno Troškovniku.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletну dokumentaciju o nabavi i tehničke specifikacije temeljem koje će ponuditi izvođenje radova koje su predmet nabave.

Naručitelj navodi kako neće uzeti u obzir ponude koje prelaze procijenjenu vrijednost nabave jer nema osigurana sredstva, te će se iste odbiti kao neprihvatljive a sukladno članku 13. ZJN-a.

6.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj prikazani su u tablici:

Redni broj	Kriterij	Relativni ponder (%)	Broj bodova
1.	Cijena ponude (s PDV-om)	90	90
2.	Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka	10	10
	Maksimalni broj	100	100

1. Cijena ponude

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (Y_{\min}/Y_p) \times 90$$

Pri čemu su:

C = broj bodova koje je ponuda dobila za cijenu

Y_p – cijena iz promatrane ponude

Y_{\min} – najniža ponuđena cijena ponuda

90 = maksimalni broj bodova

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao cijeli broj (uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta).

2. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova.
Minimalni rok za jamstveni rok za otklanjanje nedostataka je 2 godine.

Ukoliko ponuditelj ponudi rok kraći od 2 godine njegova ponuda bit će odbijena kao nepravilna.

Bodovi za ponuđeni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka **dodjeljivati će se u skladu sa slijedećom skalom bodova:**

Jamstveni rok za otklanjanje nedostatka	Više od 2, a zaključno do 3 godine	4 boda
	Više od 3, a zaključno do 4 godine	6 bodova
	Više od 4, a zaključno do 5 godina	10 bodova

Za ocjenjivanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka, ponuditelj daje u Izjavi o dužini jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka (u godina), a koju je obvezan dostaviti u ponudi kao kriterij za odabir ponude Prilog 2.

Ponuđeni jamstveni rok u korelaciji je s trajanjem jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz točke 7.6. ove dokumentacije o nabavi.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, **naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.**

6.5. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

6.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi. Valjanost ponude je najmanje **90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda**. Naručitelj može pisanim putem zatražiti produljenje roka valjanosti ponude.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Termin obilaska lokacije

Ponuditeljima se preporučuje obilazak lokacije, odnosno upoznavanje s uvjetima za izvođenje radova na licu mjesta, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude (nakon isteka roka za dostavu ponuda) ili bilo koje druge odredbe iz Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je obvezan pri formiranju cijene uzeti u obzir sljedeće:

- sav potreban rad, materijal, alat, dobavu i dopremu na gradilište materijala i opreme, kao i ugradnju opreme
- troškove pripreme i organizacije gradilišta, te eventualne troškove vezane za zauzeće javne površine, elaborate i sl., kao i troškove uklanjanja opreme i materijala, otpada i sl. s gradilišta,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta, kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala. Svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Naručitelj neće organizirati vođeno razgledanje lokacije, a zainteresirani gospodarski subjekt može izvršiti pregled lokacije zbog ocjene njezinog građevinskog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije gradilišta, načina i mogućnosti pristupa, mogućnost zauzimanja javne površine, postave skele i sl. kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Ponuditelji mogu, bez prethodne najave obaviti obilazak buduće lokacije gradilišta. Troškove posjeta budućeg gradilišta snosi Ponuditelj. Zahtijevanje dodatnih informacija i objašnjenja (uključivo i one koji su posljedica – rezultat obilaska) obrađivati će se sukladno članku 202. ZJN 2016.

Predajom ponude ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa stanjem lokacije.

7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata (ponuditelja)

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže e-ESPD obrazac za svakog od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko predmet nabave nudi zajednica gospodarskih subjekta, isti su obvezni ispuniti sve podatke koji se u Ponudbenom listu u EOJN traže, a osobito dio predmeta nabave, količinski dio, vrijednosni dio te postotni dio svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati određen pravni akt (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji, izjava o zajedničkom djelovanju ili slično), nakon odluke o izvršnosti a prije potpisivanja ugovora, kojim će biti definirani međusobni odnosi članova zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice ponuditelja, obveze svakog člana zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje Potvrde o preuzimanju i ostala bitna pitanja.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata u dijelu izvršenja ugovora je solidarna.

Pravni akt-sporazum mora biti potpisani od svih članova zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti u koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti e-ESPD obrazac za podugovaratelja.

Podaci traženi pod točkom 1. i 2. se upisuju u Uvezu ponude putem EOJN.

Navedeni podaci o podugovaratelju/imaće biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugvaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt koji u svojoj ponudi navede podugovaratelja, za istoga mora dokazati da ne postoje Osnove za isključenje iz ove Dokumentacije o nabavi, te isto ispuniti u e-ESPD obrascu koji dostavlja za podugovaratelja.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz ove Dokumentacije o nabavi, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugvaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugvaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugvaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugvaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

7.4. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 300.000,00 Kn.

Rok važenja jamstva određuje se u roku od 90 dana od dana otvaranja ponuda ili do dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije. Jamstvo mora glasiti na Naručitelja, te mora biti „bezuvjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“ i s rokom valjanosti, koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

U tekstu bankarske garancije OBVEZNO je taksativno navesti SVIH 5 niže navedenih slučajeva za koja se izdaje jamstvo:

- 1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,**
- 2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,**
- 3. neprihvaćanja ispravka računske greške,**
- 4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,**
- 5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.**

U slučaju podnošenja zajedničke ponude naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), ukoliko svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio ponude, pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ponudu zajednice ponuditelja s navođenjem svih članova zajednice ponuditelja.

Ukoliko se, iz bilo kojeg razloga, produljuje rok za dostavu ponuda potrebno je sukladno tome uskladiti i važenje bankarske garancije jer rok valjanosti bankarske garancije ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ponuditelji mogu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude i u eurima (EUR). Prilikom preračunavanja Kuna u Eure koristi se srednji tečaj Hrvatske Narodne Banke na dan objave predmetnog poziva za nadmetanje.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH.

- Iznimno od prethodno propisanog jamstva za ozbiljnost ponude, gospodarski subjekt može Naručitelju Lučkoj upravi Splitsko-dalmatinske županije uplatiti novčani polog u iznosu od 300.000,00 kuna na žiro račun kod HRVATSKE POŠTANSKE BANKE, IBAN: HR 12 2390001 1100374251 s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijski broj NMV 03/2021., POZIV NA BROJ : HR00 OIB Ponuditelja.
- Ukoliko Naručitelj uplaćuje novčani polog u eurima (EUR) isti uplaćuje na račun kod HRVATSKE POŠTANSKE BANKE, SWIFT/BIC CODE: HPBZHR2X, IBAN: HR 12 2390001 1100374251 s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijski broj NMV 03/2021, POZIV NA BROJ: HR00 OIB Ponuditelja.

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja. Gospodarski subjekt u ponudi treba navesti IBAN/poslovni račun, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti

povrat novčanog pologa.

Način dostave bankarske garancije kod elektroničke dostave ponuda propisan je u točki 6.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

7.5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj (Ugovaratelj) je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačena Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, u korist računa:

Primatelj uplate: Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije

IBAN: HR 12 2390001 1100374251

Model: HR00

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: jamstvo za uredno izvršenje ugovora, evidencijski broj nabave

7.6. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova za predmet nabave iznosi najmanje 2 godine i ovisi o ponuđenom roku sukladno točki 6.4. ove Dokumentacije, **računajući od dana uredno izvršene primopredaje radova i potpisa primopredajnog zapisnika.**

Za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene materijale, ponuditelj u roku od izvršene primopredaje radova dostavlja Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u obliku bezuvjetne garancije banke, naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora ili u obliku zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ili Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (“Narodne novine”, broj 115/12, 82/17).

Kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, izvršitelj može dati i novčani polog u traženom iznosu, u korist računa:

Primatelj uplate: Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije

IBAN: HR 12 2390001 1100374251

Model: HR00

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: jamstvo otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski

Iznos: 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a).

Odabrani ponuditelj obvezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostatke na objektu koji je predmet nabave.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

7.7. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana po potpisu ugovora o javnoj nabavi Naručitelju dostaviti zaključenu policu osiguranja od odgovornosti iz obavljanja djelatnosti.

Navedena osiguranja trebaju pokriti štetu na osobama i imovini koja može nastati Naručitelju i njegovim zaposlenicima, podugovaratelju i njegovim zaposlenicima ili trećim osobama za slučaj nesreće sve do dana uspješno primopredaje radova, a osigurateljna pokrića moraju biti na snazi od početka do završetka radova koji su predmet ove nabave.

Policu osiguranja potrebno je produžiti u slučaju produženja roka završetka radova, a razmjerno danima pomicanja roka završetka radova.

Odgovornost Izvođača za moguće štete prestaje s danom uspješne obavljenе primopredaje.

7.8. Novčani polog

Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u točkama 7.4., 7.5. i 7.6., ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se u traženom iznosu na poslovni račun Naručitelja i na način naveden u točki 7.5. ove Dokumentacije o nabavi, **uz obvezno navođenje svrhe jamstva**.

7.9. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do _____.2021. godine, u 12:00 sati. Javno otvaranje ponuda je _____.2021. godine u 12:00 sati u poslovnim prostorima Naručitelja, Prilaz braće Kaliterna 10, 21000 Split.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati **ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe**. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudske ili druge odgovarajuće registre te osobnom iskaznicom.

Svaka pravodobno elektronički dostavljena ponuda evidentira se u upisniku o zaprimanju elektroničkih ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U zapisnik o javnom otvaranju ponuda elektronički dostavljene ponude upisuju se prema redoslijedu zaprimanja.

7.10. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je gospodarski subjekt trebao dostaviti u svojoj ponudi nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotočnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Postupanje sukladno prethodnom stavku **ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.**

7.11. Donošenje i dostava odluke u postupku

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske:

- neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili
- javnom objavom, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

Naručitelj će poništiti postupak javne nabave ako budu ispunjeni uvjeti za poništenje prema ZJN 2016, a time ne snosi nikakve troškove niti druge obveze prema ponuditeljima.

7.12. Sklapanje i izmjene ugovora o javnoj nabavi

Odabrani ponuditelj dužan je s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor o javnoj nabavi, po ispunjenju svih zakonskih obveza za provođenje postupka nabave i u skladu s uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi i u odabranoj ponudi, u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugavaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugavaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i

2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16),
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16),
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz točke 2. ove odredbe procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. U slučajevima izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja, a koje nisu značajne, primjenjuju se odredbe članka 320. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

U slučajevima izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja, a kojenuisu značajne, primjenjuju se odredbe članka 320. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Sukladno članku 321. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi neće biti dopustive. Naručitelj je obvezan provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

7.13. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7.14. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

7.15. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Odabrani ponuditelj je dužan nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora naručitelju dostaviti:

Za stručnjake tražene točkom 4.2.2. a)-d) DON:

- a) Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja / voditelja radova odgovarajuće struke nadležne hrvatske komore,
ili
- b) Važeće Rješenje Ministarstva mora, prometa i infrastrukture kojim se pravna osoba ovlašćuje za obavljanje djelatnosti hidrografske izmjere odgovarajuće razine (HIDRO Posebni uvjeti ili HIDRO-1a

izjavu kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon potpisa ugovora najkasnije do dana uvođenja u posao dostaviti Potvrdu nadležne hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uredenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

ili,

- c) Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova voditelja građenja odgovarajuće struke, te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, nakon potpisa ugovora najkasnije do dana uvođenja u posao dostaviti Potvrdu nadležne hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18).

Ako odabran ponuditelj ne dostavi u roku Potvrde nadležne hrvatske komore kako se u Izjavi obvezao, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Svi gospodarski subjekti koji će sudjelovati u izvršenju ugovora, obvezni su zadovoljiti uvjete iz područja djelatnosti koju će obavljati, u skladu s važećim zakonima Republike Hrvatske koji se odnose na tu djelatnost, što ponuditelj dokazuje nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Pri tome relevantne zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvoditi radove na građevini koja je predmet ove nabave (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi gospodarski subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja).

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (<https://mgipu.gov.hr/UserDocsImages/8177>).

Obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj

Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) i Zakona o gradnji (NN 153/13; 20/17) **mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, te u tu svrhu imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova** koji ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Sukladno Zakonu o gradnji (čl. 49. st.2), naručitelj je obvezan građenje pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu (Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18)).

Odabrani ponuditelj, odnosno ugvaratatelj, je najkasnije u trenutku potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i za cijelo vrijeme izvođenja radova u obvezi biti registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ovaj uvjet dokazuje nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno izvođenje pojedinih radova.

Strane pravne osobe sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a,
trajno obavljanje djelatnosti građenja

Pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja u toj državi obavlja djelatnost građenja može u Republici Hrvatskoj *trajno* (preko podružnice) obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova i mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Strane pravne osobe sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a, privremeno ili
povremeno obavljanje djelatnosti građenja

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), može u Republici Hrvatskoj *privremeno ili povremeno* obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisnom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske.

Uz spomenutu Izjavu gospodarski subjekt u postupku ishođenja Obavijesti, Ministarstvu prialaze i isprave kojima se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi poslovnog nastana strane poslovne osobe uz eventualna ograničenja pravo obavljanja djelatnosti, dokaz da je strana pravna osoba osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama te punomoć za zastupnika strane pravne osobe.,

NAPOMENA: U vezi obavljanja poslova voditelja građenja, voditelja radova kojima je propisano da ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a, zaposlena kod strane osobe, ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati navedene poslove u svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisnom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru.

Komora u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima provjerava ispunjava li podnositelj propisane uvjete za povremeno, odnosno privremeno obavljanje poslova voditelja građenja, voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe i o tome izdaje potvrdu.

Strane pravne osobe sa sjedištem u trećoj državi koja je članica Svjetske trgovinske organizacije,
privremeno ili povremeno obavljanje djelatnosti građenja

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja je članica Svjetske trgovinske organizacije te koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj *privremeno ili povremeno* obavljati tu djelatnost, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisnom obliku, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) i drugim posebnim propisima (mora posjedovati dokument kojim se dokazuje pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe ili važeću licencu odnosno dokument kojim se to pravo obavljanja djelatnosti regulira, mora biti osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, imati zaposlenog voditelja građenja/radova koji je prošao postupak priznavanja

inozemne stručne kvalifikacije pred odgovarajućom komorom).

Strane pravne osobe sa sjedištem u trećoj državi koja nije članica Svjetske trgovinske organizacije, privremeno ili povremeno obavljanje djelatnosti građenja

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja nije članica Svjetske trgovinske organizacije koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod prepostavkom uzajamnosti, *privremeno ili povremeno* obavljati tu djelatnost, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisanom obliku, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) i drugim posebnim propisima (mora posjedovati dokument kojim se dokazuje pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe ili važeću licencu odnosno dokument kojim se to pravo obavljanja djelatnosti regulira, mora biti osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, imati zaposlenog voditelja građenja/radova koji je prošao postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije pred odgovarajućom komorom).

NAPOMENA: Fizička osoba, zaposlena kod pravne osobe sa sjedištem u trećoj državi, koja u toj državi ima pravo obavljati poslove voditelja građenja i voditelja radova ima pravo u Republici Hrvatskoj pod prepostavkom uzajamnosti trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni voditelj građenja, odnosno ovlašteni voditelj radova, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima.

Postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje poslova voditelja građenja i voditelja radova za osobe arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke provodi i rješenje o tome donosi odgovarajuća komora na način propisan posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija te drugim posebnim propisima.

Strane pravne osobe sa sjedištem u trećoj državi, trajno obavljanje djelatnosti građenja

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine broj 78/15, 118/18), što znači da mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, odnosno za izvođenje pojedinih radova te mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Detaljne upute, obrasci i kontakti za strane osobe koje obavljaju djelatnost gradnje u Republici Hrvatskoj dostupne su na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, na adresi:

Strane osobe koje obavljaju djelatnost gradnje u Republici Hrvatskoj -
<https://mgipu.gov.hr/djelokrug/graditeljstvo-98/strane-osobe-koje-obavljaju-djelatnost-prostornog-uredjenja-i-gradnje-u-republici-hrvatskoj-8178/strane-osobe-koje-obavljaju-djelatnost-gradnje-u-republici-hrvatskoj-8181/8181>,

Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja i gradnje u Republici Hrvatskoj -
<https://mgipu.gov.hr/o-ministarstvu-15/djelokrug/graditeljstvo-98/strane-osobe-koje-obavljaju-djelatnost-prostornog-uredjenja-i-gradnje-u-republici-hrvatskoj-8178/8178>.

Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Narodne Novine 78/2015 dostupan je na sjedećoj internetskoj stranici: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_07_78_1489.html

Zakon izmjenama i dopunama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Narodne Novine 118/2018 dostupan je na sjedećoj internetskoj stranici:
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_12_118_2350.html

Zakon o gradnji, Narodne Novine 153/2013 dostupan je na sjedećoj internetskoj stranici:
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_12_153_3221.html

Zakon o izmjenama i dopunama zakona o gradnji dostupan je na sjedećoj internetskoj stranici:
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_03_20_456.html

Propisi iz područja gradnje dostupni su na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, na adresi: <https://mgipu.gov.hr/pristup-informacijama/zakoni-i-ostali-propisi/podrucje-gradnje-3228/3228>

Strani gospodarski subjekt u slučaju dodjele ugovora dužan je naručitelju dostaviti dokaz o postupanju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18).

Odabrani ponuditelj (gospodarski subjekt sa sjedištem u RH; strani gospodarski subjekt) dužan je, nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, na zahtjev naručitelja dostaviti adekvatan dokaz kojim se dokazuje ispunjavanje gore navedenog uvjeta. Ukoliko adekvatan dokaz nije dostavljen u danom roku, smatrati će se da je **odabrani ponuditelj, sukladno čl. 307. st. 7. t. 2 odustao od svoje ponude te će Naručitelj postupiti sukladno članku 307. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) odnosno pristupiti ponovnom rangiranju ponuda i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.**

Ukoliko uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvođenja radova, Naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju uvođenja podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora izvođač je dužan naručitelju prije odobrenja ovog zahtjeva dostaviti dokaz o postupanju sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/2015, 118/18, 110/19).

7.16. (Ostali) uvjeti za izvršenje ugovora

Neće se primjenjivati trgovачki običaji (uzance).

Za sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjuju se odredbe ZJN 2016.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Posebni uvjeti za izvršenje ugovora:

- gospodarski subjekt obvezan tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorenih plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- Prilikom izvođenja radova primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17), Zakona o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18), Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14) te drugi zakonski i podzakonski propisi vezani uz predmet nabave.
- U svrhu praćenja rokova izvođenja, Izvođač je dužan prije pristupanja izvođenju ugovorenih radova, a najkasnije u roku od 15 dana od izvršnosti odluke o odabiru izraditi i **dostaviti naručitelju Plan izvođenja radova sa detaljno razrađenim terminskim i financijskim planom izvedbe ugovorenih radova za sve aktivnosti koje se planiraju u tijeku rekonstrukcije građevine.** Naručitelj i nadzorni inženjer mogu u dalnjem roku od 8 dana dati primjedbe na navedeni plan, a Izvođač je dužan očitovati se na date primjedbe te one koje smatra neopravdanima posebno obrazložiti.
- Izvođač je dužan povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje predmetnih radova, odnosno za obavljanje drugih poslova te imenovati ovlaštene voditelje građenja i voditelje radova u svojstvu odgovornih osoba vođenja građenja odnosno izvođenja pojedinih radova
- Izvođač se obvezuje tijekom izvršenja ugovora prema potrebi urednog izvršenja projekta osigurati usluge geodeta koji mora biti upisan u odgovarajuću komoru ovlaštenih voditelja geodetskih radova sukladno pravu države državljanstva / poslovnog nastana
- Ugovaratelj na gradilištu mora imati zakonom propisanu gradilišnu tehničku i obračunsku

dokumentaciju (građevinski dnevnik) kao i dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme i/ili postrojenja prema posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine temeljnim zahtjevima za građevinu, kao i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određene Zakonom o gradnji, posebnim propisom, projektom ili odabranom ponudom.

- Naručitelj će na gradilištu osigurati stalni nadzor nad izvođenjem radova i imenovati jednu ili više odgovornih osoba za obavljanje nadzora (nadzorni inženjer). Nadzor uključuje i kontrolu ispunjenja ugovornih obveza izvođača te poduzimanje odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza.

7.17. Rok, način i uvjeti plaćanja

Izvedene radove Naručitelj će plaćati na žiro račun odabranog ponuditelja ili njegovog podugovaratelja temeljem ispostavljenih privremenih mjesecnih situacija i okončane situaciji, ovjerenih od strane nadzornog inženjera u roku do 60 (šezdeset) dana od dana primitka uredne situacije.

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

Način plaćanja: Plaćanje se vrši na žiro-račun odabranog ponuditelja ili njegovog podugovaratelja. Ne odobrava se plaćanje predujma. Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljenu pri-vremenu ili okončanu situaciju ako utvrdi nepravilnosti te će pozvati odabranog ponuditelja/iz-vršitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove koje će izvesti podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u Dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane odabranog ponuditelja isključeno je.

7.18. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <http://psc.hr>

Centar unutarnjeg tržišta EU: www.cut.hr

Informacije o zbrinjavanju neopasnog građevinskog otpada dostupne na: <http://www.grd.hr/>
Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem nisu primjenjive.

7.19. Uputa o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravo-dobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odbira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju izjavljivanja žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili izmjenu Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će postupiti sukladno članku 419. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Obrazac 1a - Izjava o nekažnjavanju za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe, za osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, i za gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj odnosno države čiji su državljeni osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujemo da ne postoji pravomoćna presuda:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje se da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u. Davatelj ove Izjave je dužan provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

(ime, prezime osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

Obrazac 1b - Izjava o nekažnjavanju za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe, za osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, i za gospodarski subjekt:

_____,
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, osobni/nacionalni identifikacijski broj)

Ijavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji su državljeni osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do f.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujemo da ne postoji pravomoćna presuda:

- a) sudjelovanje u kriminalnoj organizaciji kako je definirano člankom 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP;
- b) korupcija, kako je naznačeno u članku 3. Konvencije o borbi protiv korupcije koja uključuje dužnosnike Europskih zajednica ili dužnosnike država članica Europske unije i članku 2. stavku 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP kao i korupcija kako je definirano u nacionalnom pravu javnog naručitelja ili gospodarskog subjekta;
- c) prijevara u smislu članka 1. Konvencije koja se odnosi na zaštitu finansijskih interesa Europskih zajednica;
- d) kazneno djelo terorizma kako je definirano u članku 1. ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima kako je definirano u članku 3. Okvirne odluke Vijeća 2002/475/PUP ili po-ticanje, pomaganje, potpora ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, kako je definirano u članku 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća;

f) dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima kako je određeno člankom 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća (38).

NAPOMENA: Ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje se da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u. Davatelj ove Izjave je dužan provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuju.

(ime, prezime osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

Prilog 2. – Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka – kriterij ekonomski najpovoljnije ponude*

Ponuditelj

(naziv, OIB i sjedište ponuditelja)

IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Izjavljujemo da ćemo za izvedene radove na REKONSTRUKCIJI I DOGRADNJI OBALE LUKE MILNA-PREDIO RACIĆ, Županijskoj lučkoj upravi Splitsko-dalmatinske županije dati jamstveni rok za otklanjanje nedostataka od _____ godina/godine.

Napomena:

Minimalni rok za jamstveni rok za otklanjanje nedostataka je 2 godine.

U _____, dana _____ 2021.

M.P.

ZA PONUDITELJA

(ime i prezime, potpis)

* Ponuditelji mogu dostaviti tražene informacije na vlastitim obrascima koji sadržajno odgovaraju navedenom Prilogu

PRIJEDLOG UGOVORA:

Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije, Split, Prilaz braće Kaliterna 10, OIB 27478788865, MB 1453386, kojeg zastupa Ravnatelj Domagoj Maroević, dipl.iur., (u dalnjem tekstu: Naručitelj),

i

"_____", _____,
MB_____, OIB

_____, koju zastupa direktor/ica_____, (u dalnjem tekstu:
Ugovaratelj),

sklapaju

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA NA REKONSTRUKCIJI I DOGRADNJI OBALE LUKE MILNA-PREDIO RACIĆ

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je REKONSTRUKCIJI I DOGRADNJI OBALE LUKE MILNA-PREDIO RACIĆ, (u nastavku teksta: Radovi), koje ustupa Naručitelj, a Ugovaratelj se obvezuje izvesti.

Ugovaratelj se obvezuje Radove izvesti po zahtjevima Naručitelja, u svemu prema:

- uvjetima postupka javne nabave objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske broj:_____ od _____,
- Ponudi Ugovaratelja broj_____ od _____,
- odredbama ovog Ugovora,
- projektno-tehničkoj dokumentaciji za izvođenje predmetnih Radova,
- važećim propisima normativima i standardima, čija je primjena obvezna, poštujući u svemu i pravila struke,
- dinamičko-financijskim planom,
- ugovornim Troškovnicima u prilogu Ugovora koji čine njegov sastavni dio (u nastavku teksta: Troškovnik).

Ugovaratelj potpisom ovog Ugovora potvrđuje da je upoznat sa svim uvjetima za izvođenje Radova (stanje na lokaciji, pristup gradilištu, složenost radova), s projektno-tehničkom

dokumentacijom i važećim propisima koji reguliraju predmet Ugovora te se odriče prava prigovora s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja Radova.

Radovi iz ovog Ugovora financiraju se dijelom iz državnog proračuna i dijelom iz vlastitog proračuna Lučke uprave Splitsko-dalmatinske.

CIJENA

Članak 2.

Za izvođenje Radova ugovaraju se jedinične cijene prema Troškovniku po jedinici mjere izvedenih radova, slijedom kojih se ugovara cijena Radova u iznosu od

_____ HRK

PDV 25 % _____ HRK

Ukupna cijena s PDV-om _____ HRK
(slovima: _____)

Ugovorne strane ugovaraju nepromjenjivost jediničnih cijena navedenih i upisanih u Troškovniku te su ugovorene cijene fiksne i nepromjenjive u koje su uračunati svi troškovi i popusti. U navedenu cijenu Radova uključeni su svi troškovi rada, dobave i ugradnje materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijski troškovi, troškovi električne energije, pitke i tehnološke vode, osiguranja, troškovi pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, troškovi osiguranja mjesta za privremeno i trajno odlaganje materijala te eventualne troškove vezane za korištenje javne površine, troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim važećim propisima) kao i svi drugi troškovi i izdaci Ugovaratelja potrebeni za dovršenje Radova.

Ugovaratelj neće isticati nikakva naknadna potraživanja, posebno zbog zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene rada, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima te bilo kakva odstupanja od troškova.

Ugovaratelj preuzima obvezu izvođenja Radova po jediničnim cijenama utvrđenim za pojedine vrste Radova, navedenih i upisanih u stavkama Troškovnika, a konačan obračun izvršit će se na temelju stvarne količine izvedenih Radova, priznatih u građevinskoj knjizi, primjenom ugovorenih jediničnih cijena.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Članak 3.

Ugovaratelj se obvezuje odmah po potpisivanju Ugovora, a najkasnije u roku sedam (7) dana, javiti stručnom nadzoru građenja, radi uvođenja u posao. Uvođenje u posao mora biti najkasnije u roku deset (10) dana po potpisivanju Ugovora.

Ugovaratelj je dužan s Radovima započeti odmah po uvođenju u posao i završiti ih u roku 2 godine od dana uvođenja u posao (rok: do _____. godine – *kao prijedlog a definirat će se s obzirom na ishod postupka javne nabave*), poštujući dinamičko-finansijski plan odobren od strane stručnog nadzora građenja na građevini.

Ugovaratelj je dužan najkasnije u roku četrnaest (14) dana računajući od dana uvođenja u posao

dostaviti Naručitelju od nadzornog inženjera dinamičko-finansijski plan, odnosno vremenski plan izvođenja predmetnih Radova i trošenja predviđenih sredstava, a Ugovaratelj se obvezuje poštivati ugovoren i međurokove izvođenja radova kako su određene u dinamičko finansijskom planu.

Pod završetkom Radova podrazumijeva se uspješno izvršenje svih obveza u skladu s ovim Ugovorom i projektno-tehničkom dokumentacijom, te uredno proveden tehnički pregled i uspješan postupak primopredaje izvedenih Radova.

Naručitelj i Ugovaratelj sporazumno utvrđuju da se Ugovaratelju neće isplatiti premija u slučaju dovršetka radova prije ugovorenog roka.

Ugovaratelj ima pravo zatražiti produženje ugovorenog roka samo iz opravdanih razloga što u dostavljenom izvješću ocjenjuje stručni nadzor građenja. Ugovaratelj je dužan podnijeti zahtjev za produženje roka završetka Radova unutar ugovorenog roka i to petnaest (15) dana od dana nastanka razloga. Ugovaratelj podnosi zahtjev stručnom nadzoru građenja, a Naručitelj će pristupiti ocjeni opravdanosti razloga za produženje ugovorenog roka.

Ukoliko se Ugovaratelj svojom krivnjom ne pridržava ugovorenog roka, ali i međurokova prema dinamičko-finansijskom planu, ili od Naručitelja ne dobije odobrenje za produženje roka, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i naplatiti ugovornu kaznu i obračunati naknadu štete prema važećim propisima i odredbama ovog Ugovora.

Opravdani razlozi radi kojih se može produžiti ugovoreni rok su oni za koje ne odgovara Ugovaratelj, kao što su značajno promijenjene okolnosti, neuobičajeno loši vremenski uvjeti koji onemogućavaju obavljanje Radova, zastoji izazvani djelovanjem nadležnih tijela, naknadne izmjene u projektno-tehničkoj dokumentaciji, viša sila i ostali sličnirazlozi.

Promjena ugovorenog roka valjana je samo ukoliko je regulirana sklapanjem dodatka ovom Ugovoru. Svaka ugovorena promjena roka mora biti evidentirana u građevinskom dnevniku.

NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN

Članak 4.

Ugovaratelj će za izvedene Radove Naručitelju ispostavljati mjesecne privremene situacije i okončanu situaciju na osnovi stvarno izvedenih količina, prema jediničnim cijenama iz Troškovnika, te po nadzoru ovjerene građevinske knjige s odgovarajućom obračunskom dokumentacijom. Ugovaratelj će ispostaviti privremene situacije na pregled nadzornom inženjeru Naručitelja, i to u šest (6) primjeraka najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za Radove izvedene u proteklom mjesecu.

Privremene situacije se izdaju sa stvarnim stanjem i obračunom izvedenih Radova do zadnjeg dana u mjesecu. Okončana situacija će se ispostaviti pet (5) dana nakon uspješne primopredaje Radova, i to u šest (6) primjeraka.

Naručitelj je dužan pregledati i ovjeriti privremene situacije, najkasnije u roku deset (10) dana, a okončanu u roku dvadeset (20) dana, od zaprimanja situacije, prethodno ovjerene od strane stručnog nadzora građenja i izvršitelja koji ima s Naručiteljem ugovorene usluge.

Naručitelj će Ugovaratelju platiti izvedene Radove prema ovjerenim situacijama u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“ broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15), u roku do šezdeset (60) dana od dana pregleda i ovjere situacija od strane nadzornog inženjera na žiro račun

Ugovaratelja broj _____ koji se vodi kod banke _____ iz
_____.

Naručitelj i Ugovaratelj ugovaraju da Ugovaratelj neće moći prenijeti tražbinu iz ovog Ugovora na drugoga, osim na dobavljače, odnosno na one gospodarske subjekte čija potraživanja od Ugovaratelja su isključivo u vezi s ispunjenjem ovog Ugovora, o čemu je Ugovaratelj dužan dostaviti dokaz i ukoliko na to pristane Naručitelj.

Naručitelj će osporiti prijenos potraživanja, ukoliko se utvrdi da je račun ustupitelja potraživanja (cedenta) u blokadi. Naručitelj ujedno ima pravo osporiti prijenos za onaj predviđeni i potrebni iznos s PDV-om koji se zadržava na ime urednog ispunjenja Ugovora (10%) i otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku (5%).

Ukoliko za vrijeme trajanja Ugovora prestane valjanost jamstva za uredno ispunjenje Ugovora, Naručitelj ima pravo na prvoj slijedećoj situaciji zadržati potreban iznos na ime tog jamstva, sve dok Ugovaratelj ne dostavi ugovoreni instrument na ime tog jamstva.

Ugovara se u slučaju podugovaratelja Naručitelj će Radove koje su izveli podugovaratelji neposredno platiti podugovarateljima po sklopljenim podugovorima, a Ugovaratelj mora svojoj situaciji obvezno priložiti situacije svojih podugovarateljima koje je prethodno ovjerio, a cijene moraju biti u skladu s cijenama u Troškovniku. Ugovara se u slučaju zajednice gospodarskih subjekata Naručitelj će Radove koje su izveli članovi s kojima je Ugovaratelj bio u zajednici gospodarskih subjekata, platiti:

navesti opunomoćenog člana zajednice ili neposredno onim koji su izveli te Radove i to: _____.

OBVEZE UGOVARATELJA

Članak 5.

Ugovaratelj je dužan ispitati pravilnost tehničkih rješenja u tehničkoj dokumentaciji i upozoriti Naručitelja na uočene nedostatke i greške, dužan je ugrađivati materijal i opremu propisane i ugovorene kvalitete, koji odgovaraju standardima, što je dužan dokazati normama i zakonom propisanim uvjerenjima i certifikatima.

Ugovaratelj je dužan osigurati materijal, opremu, trženu radnu snagu i sve ostalo, potrebno za izvođenje Radova u vrijednosti obuhvaćenoj u cjeni Radova po ovom Ugovoru i Troškovniku. Ugovaratelj je dužan omogućiti Naručitelju stalan nadzor nad izvođenjem Radova i kontrolu količine, kvalitete i sukladnosti ugrađenih proizvoda te se na gradilištu obvezuje osigurati privremeni zasebni prostor veličine oko 12 m² koji će ujedno služiti redovnim sastancima svih sudionika u gradnji.

Ugovaratelju nije dopušteno nikakvo odstupanje od projekta građenja odnosno ugovorenih radova bez pisane suglasnosti Naručitelja. Ugovaratelje se obvezuje u skladu s važećim propisima poduzeti ove radnje:

- Pripremiti,ograditi i označiti gradilište na propisan način, isto raščistiti i podići privremene objekte,
- Poduzimati sve propisane mjere zaštite ljudi i okoliša,
- Na gradilištu uredno voditi i čuvati svu potrebnu i propisanu tehničku, obračunsku dokumentaciju, građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i po potrebi drugu dokumentaciju u odnosu na ugrađeni materijal i opremu,
- Dostaviti Naručitelju dokument iz stavka 7. ovog članka Ugovora.

Ugovaratelj je dužan prije početka Radova dostaviti Naručitelju dokument kojim se, sukladno Ponudi, imenuje, osobom koja vodi Radove, odnosno glavnim inženjerom gradilišta.

STRUČNI NADZOR GRAĐENJA

Članak 6.

Naručitelj će Ugovaratelja po potpisivanju Ugovora, a prije početka Radova, pisanim putem obavijestiti o glavnom nadzornom inženjeru odgovornom za stručni nadzor građenja te o nadzornim inženjerima za pojedinu vrstu radova po ovom Ugovoru, a stručni nadzor građenja prati izvođenje radova, vrstu materijala i opreme u svemu prema projektno tehničkoj dokumentaciji, prema važećim propisima, a sve prema zasebno sklopljenom Ugovoru s Naručiteljem. Odluke koje nadzorni inženjeri donesu i poduzmu tijekom izvođenja Radova, uz ovjeru glavnog nadzornog inženjera, obvezuju Ugovaratelja. Ugovaratelj će po potrebi, od nadzornih inženjera pravovremeno zatražiti sva potrebna objašnjenja za izvođenje Radova, u protivnom nema pravo na priznavanje naknade ili troškova uslijed zastoja, odstupanja od projekta ili samoinicijativnih drugačijih rješenja u izvedbi Radova. Svi upiti i objašnjenja bez odgađanja upisuju se u građevinski dnevnik. Glavni nadzorni inženjer ima pravo narediti obustavljanje daljnog izvođenja Radova i tražiti rušenje pojedinih dijelova, ako se Radovi izvode protivno važećim propisima, odobrenom projektu, tehničkim propisima ili standardima.

HITNI NEPREDVIĐENI RADOVI

Članak 7.

Ukoliko se pojavi potreba za izvođenjem hitnih nepredviđenih radova Ugovaratelj iste može izvesti i bez prethodne suglasnosti Naručitelja, ako zbog njihove hitnosti nije mogao pribaviti tu suglasnost, o čemu je Ugovaratelj dužan bez odgađanja izvijestiti Naručitelja. Nepredviđenim radovima iz stavka 1. ovog članka Ugovora smatrat će se radovi koje je nužno izvesti:

- radi osiguranja stabilnosti građevine, sprječavanja opasnosti za život i zdravlje ljudi, okoliš, prirodu, druge građevine i stvari ili stabilnost tla na okolnom zemljишtu a izazvana je izvanrednim i neočekivanim događajima,
- radi sprječavanja nastanka štete uslijed tih događaja,
- te po naredbi mjerodavnog tijela javne vlasti.

Ugovaratelj je dužan o tim pojavama i poduzetim mjerama bez odgađanja izvijestiti Naručitelja. Naručitelj može raskinuti ugovor ako bi zbog tih radova ugovorena cijena morala biti znatno povećana, o čemu je dužan bez odgađanja obavijestiti Ugovaratelja. U slučaju raskida ugovora Naručitelj je dužan isplatiti Ugovaratelju odgovarajući dio cijene za već izvedene radove, a i pravičnu naknadu za učinjene nužne troškove.

DODATNI RADOVI

Članak 8.

Predmet Ugovora nisu dodatni radovi.

Ukoliko se u tijeku izvođenja Radova pojavi potreba za izvođenjem dodatnih radova koji nisu uključeni u projekt niti u Ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima i kada takve dodatne radove nije moguće tehnički ili ekonomski odvojiti od Ugovora bez znatnih poteškoća za Naručitelja, ili kada su takvi radovi, iako odvojivi od izvršenja Ugovora, nužno potrebni za njegov dovršetak, ugovorne strane su suglasne da će se

isti ugovoriti i izvoditi na temelju posebnog postupka javne nabave, provedenog u skladu sa ZJN, osim ako se radi o izmjenama koje se ne smatraju značajnima u smislu odredbi čl. 321 ZJN 2016.

VIŠE RADNJE

Članak 9.

Ukoliko su se u tijeku izvođenja Radova pojavila odstupanje u količinama, odnosno potreba izvođenja više radova (većih količina), pod uvjetom da se odnose isključivo na radove sadržane u projektu i Ugovoru i da su utvrđeni i pisanim putem odobreni od strane stručnog nadzora građenja i Naručitelja, a njihova je ukupna vrijednost manja od 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, za njihovo izvođenje može se sklopiti dodatak Ugovora, a konačan obračun izvršit će se na temelju stvarno izvedenih radova, ovjerenim od stručnog nadzora građenja, primjenom ugovorenih jediničnih cijena utvrđenih za pojedine vrste radova, navedenih i upisanih u stavkama Troškovnika. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi se, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

ČLANOVI ZAJEDNICE I PODUGOVARATELJI

Članak 10.

Ugovara se u slučaju zajednice gospodarskih subjekata _____ s kojim je Ugovaratelj bio u zajednici gospodarskih subjekata, izvršavat će ovaj dio Ugovora:

ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	
SJEDIŠTE	
OIB	
IBAN	
VRTSA RADOVA	
POSTOTNI UDIO	
VRIJEDNOST RADOVA	

Naručitelj izvedene Radove od strane _____ plaća: _____.

Ili ukoliko nije zajednica gospodarskih subjekata:

Ugovaratelj nije bio u zajednici gospodarskih subjekata.

Članak 11.

Ugovara se u slučaju podugovaratelja

Ugovaratelj je dužan najmanje polovicu svih ugovorenih radova izvesti sam vlastitim sredstvima (opremom i radnom snagom).

Ugovor se daje u podugovor ovim podugovarateljima i to:

TVRTKA – NAZIV PODUGOVARATELJA	
SJEDIŠTE	
OIB	
IBAN	
VRSTA RADOVA	
POSTOTNI UDIO	
VRIJEDNOST RADOVA	

Naručitelj obvezno izvedene Radove od strane podugovaratelja neposredno plaća podugovaratelju. Ugovaratelj mora svojoj situaciji obvezno priložiti situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio, a cijene moraju biti u skladu s cijenama u Troškovniku.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja Ugovora od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
3. preuzimanje izvršenja dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 1. i 2. prethodnog stavka ovog članka Ugovora, Ugovaratelj mora Naručitelju dostaviti sve navedene podatke iz stavka 1. ovog članka Ugovora za novog podugovaratelja. Naručitelj može prije odobravanja zahtjeva, od Ugovaratelja zatražiti i dostavljanje svih dokumenata za dokazivanje ispunjavanja uvjeta za nove podugovaratelje i to sve dokumente koje je, u dokumentaciji o nabavi postupka javne nabave na temelju kojeg je sklopljen Ugovor, inače zahtjevao za podugovaratelje.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje Ugovora.

Ili ukoliko nema podugovaratelja:

Ugovor se ne daje u podugovor podugovarateljima budući isti nisu navedeni u ponudi Ugovaratelja, osim ukoliko Ugovaratelj naknadno ne zahtjeva uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, što će se regulirati sklapanjem dodatka Ugovoru s navedenim podacima o podugovarateljima i radovima koji se daju u podugovor.

JAMSTVA PO UGOVORU

Članak 12.

Ugovaratelj je dužan po potpisivanju Ugovora, a najkasnije u roku od deset (10) dana od uvođenja u posao Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku bezvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, u visini deset posto (10 %) vrijednosti ukupno ugovorenih Radova bez PDV-om, na rok trideset (30) dana nakon ugovorenog roka određenog za završetak Radova. U slučaju produženja ugovorenog roka, Ugovaratelj će Naručitelju dostaviti produženo jamstvo iz stavka 1. ovog članka Ugovora na rok trideset (30) dana nakon produženog roka za završetak Radova.

Ugovaratelj je dužan najkasnije u roku od osam (8) dana od uvođenja u posao Naručitelju dostaviti policu osiguranja gradilišta od nastanka štete, vezano uz obavljanje djelatnosti, vinkuliranu na ime Naručitelja, izdanu na rok od početka građenja do završetka Radova.

Po zadnjoj privremenoj situaciji ukupni iznos situiranih Radova ne smije iznositi preko 95 % vrijednosti ugovorenih Radova.

Za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta, Ugovaratelj je obvezan Naručitelju prilikom predaje okončane situacije predati jamstvo za otklanjanje nedostataka i naknade nastale štete u obliku bezvjetne garancije banke, naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos deset posto (10%) ukupno izvedenih radova s PDV-om, sa rokom važenja onoliko mjeseci koliko je ponuđen jamstveni rok od dana izvršene primopredaje cijelog predmeta nabave. Ukoliko Ugovaratelj ne predaje garanciju banke kao jamstvo za otklanjanje nedostataka Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini 5 % ukupno izvedenih Radova s PDV-om na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete. Naručitelj se obavezuje Ugovaratelju izvršiti povrat svih jamstava iz ovog članka Ugovora, po isteku roka na koji su jamstva izdana.

ODGOVORNOST UGOVARATELJA

Članak 13.

Ugovaratelj je odgovoran za poštivanje ugovorenog roka i kvalitete izvođenja Radova. Ugovaratelj je odgovoran za sigurnost građevine i Radova, opreme i materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline, te će u tom smislu poduzeti sve potrebne mјere da se postigne sigurnost. Ugovaratelj odgovara za nedostatke građevine, odnosno izvedenih Radova, u skladu s važećim propisima, pravilima struke i ovom Ugovoru i iste je dužan otkloniti bez odgode nakon uočavanja nedostataka u primjerenu roku. Jamstveni rok za izvedene Radove iznosi onoliko mjeseci koliko je ponuđen jamstveni rok ,a počinje teći danom uspješno obavljenje primopredaje Radova.

Vidljive nedostatke Radova, koji se mogu uočiti uobičajenim pregledom prilikom primopredaje, Naručitelj će ih utvrditi odmah i bez odgađanja obavijestiti Ugovaratelj. Za skrivenе nedostatke Radova, Naručitelju pripada pravo da se u roku koliko je ponuđen jamstveni rok od dana uredne primopredaje Radova poziva na nedostatke koje nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom primopredaje.

Ukoliko Ugovaratelj u primjerenu roku ne otkloni nedostatke Naručitelj ima pravo na otklanjanje nedostataka po trećim osobama i to na teret i trošak Ugovaratelja.

UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE

Članak 14.

Ugovaratelj radi propuštanja radnji i nepoštivanja obveza iz Ugovora snosi odgovornost i preuzima obvezu plaćanja ugovorne kazne i naknade eventualne štete prema Naručitelju i trećim osobama.

U slučaju da Ugovaratelj ne ispunji svoju obvezu ili ju neuredno ispunji ili zakasni s ispunjenjem obveze i radove ne izvodi prema ugovorenom roku ili roku prema utvrđenim fazama dinamike izvođenja radova u skladu s dinamičko-financijskim planom, Naručitelj ima pravo obračunati, a Ugovaratelj se obvezuje platiti ugovornu kaznu. Kada Ugovaratelj zakasni s ispunjenjem obveze i radove ne izvodi prema roku utvrđenim fazama dinamike izvođenja radova u skladu s dinamičko-financijskim planom, Naručitelj ima pravo obračunati, a Ugovaratelj se obvezuje platiti Naručitelju kaznu u visini od dva promila (2 %) dnevno od vrijednosti ugovorenih radova s kojima je u kašnjenju, odnosno ukoliko u konačnici ne ispunji svoju obvezu u ugovorenem roku, obvezuje se platiti ugovornu kaznu od dva promila (2 %) dnevno od ukupno ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja roka. Ukupan iznos ugovorne kazne iz svih navedenih razloga ne smije prijeći iznos od deset posto (10 %) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om. Ugovaratelj će odgovarati za nastalu štetu i obvezuje se Naručitelju istu podmiriti s osnova ugovorne odgovornosti radi nepoštivanja obveza iz Ugovora koja uključuje i sve troškove produženog izvođenja radova koje je prouzročio Naručitelju.

RASKID UGOVORA

Članak 15.

Ako Ugovaratelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza, kako je određeno ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i aktivirati jamstvo na ime ozbiljnosti ponude.

Ako se u tijeku izvođenja Radova utvrdi da se Ugovaratelj ne drži uvjeta Ugovora i da ne radi kako bi trebalo te da Radovi imaju nedostatke ili bi ih mogli imati, Naručitelj će na to upozoriti Ugovaratelja pisanom preporučenom obaviješću uz povratnicu i odrediti mu primjereno rok da svoj rad uskladi s ugovorenim obvezama. Ukoliko do isteka roka iz stavka 1. ovog članka Ugovora Ugovaratelj ne postupi po zahtjevu Naručitelja, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i zahtijevati naknadu štete.

Članak 16.

Ugovorne strane suglasne su da se Ugovor može raskinuti prije isteka ugovorenog roka u slučaju nastupa sljedećih okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće stalno ispunjavati ugovorene obveze,
- ako nadležno tijelo uprave zabrani daljnje izvođenje Radova,
- ako prestane potreba za izvođenjem Radova,
- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje u slučaju raskida ovog Ugovora izvršiti preuzete poslove do faze gotovosti u kojoj ih Naručitelj može preuzeti i dužan je zaštiti izvedene Radove od propadanja poduzimanjem zaštitnih mjera koje su nužne.

U slučaju raskida ovog Ugovora prije isteka ugovorenog roka ugovornim stranama ostaju sva prava i obveze koje su nastale u tijeku važenja Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Uz ovaj Ugovor mjerodavna je dokumentacija:

1. Ponuda Ugovaratelja br: _____ od: _____,
2. Troškovnik,
3. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora,
4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,
5. Jamstvo za osiguranje odgovornosti iz djelatnosti,
6. Projektno-tehnička dokumentacija,
7. Dinamičko-finansijski plan.

Članak 18.

Naručitelj i Izvoditelj suglasni su da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazum iz stavka 1. ovog članka Ugovora, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, rješavat će se u postupku pred nadležnim sudom, sukladno važećim propisima. Sporovi između ugovornih strana u vezi s tumačenjem ili primjenom ovog ugovora, rješavat će se prvenstveno pregovorima.

Članak 19.

Ugovorne strane suglasne su da se na sve što nije izrijekom navedeno u ovom Ugovoru, primjenjuju odredbe Zakona o gradnji (“Narodne novine” broj 153/13 i 20/17), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine” broj 78/15 i 118/18) i drugih važećih propisa.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Isključuje se primjena Posebnih uzanci o građenju. Valjane su samo one promjene Ugovora koje su utvrđene u pisnom obliku, sklapanjem dodatka Ugovoru, potpisanih od strane ugovornih strana.

Članak 20.

Ugovor je u skladu s Dokumentacijom o nabavi.

Ugovorne strane obvezuju se izvršavati Ugovor u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi po kojoj je sklopljen i odabranom ponudom. Ukoliko se za vrijeme trajanja Ugovora dese značajne izmjene one se smatraju novim ugovorom za koje će Naručitelj provesti novi postupak javne nabave. Značajnim izmjenama ugovora o javnim radovima smatraju se one koje:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvatanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvatanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom

3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave:

1. ako je vrijednost izmjene manja je od 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, a time se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora. Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016, tj. ne provjerava smatra li se izmjena ugovora o javnoj nabavi značajno različitom po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, navedeno ograničenje vrijednosti (manja od 15 %) procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za stavke radova koji su navedeni u troškovniku ponude, primijenit će se jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika, a za stavke koje nisu navedene u troškovniku ponude, primijenit će se realne tržišne cijene potvrđene od strane nadzornog inženjera, uz detaljnu analizu cijene stavke, prethodno izrađenu od strane Izvođača u kojoj moraju biti razvidne stavke troška materijala te troška ugradnje.

Izmjene ugovora regulirat će se dodatkom ugovora uz prethodno pribavljenu suglasnost nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

2. ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:
 1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
 2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
 3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.
Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.
3. s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:
 1. primjene članka 315. ZJN 2016
 2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona
 3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.
 4. ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016. Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Članak 21.

Sva prava i obveze iz ovog Ugovora vrijede i za pravne slijednike ugovornih strana.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sklopljen je na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave broj E NMV 03/2021 objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave broj_____,(poslan na objavu _____ 2021. / objavljen_____ 2021. i Odluke o odabiru, klasa: ; ur.broj:_____ od _____ 2021.

Članak 23.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa ugovornih strana.

Članak 24.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet (5) istovjetnih primjeraka, svaki sa snagom izvornika, tri (3) primjerka za Naručitelja, a dva (2) primjerka za Ugovaratelja.

U Splitu, _____

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA
LUČKA UPRAVA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Ravnatelj
