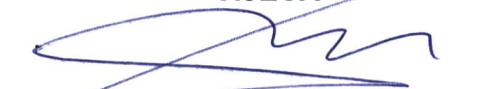




REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
Upravno vijeće

GODIŠNJI PROGRAM RADA I PLAN RAZVOJA LUKA
LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
ZA 2020. GODINU

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG
VIJEĆA**



Miljenko Dražić

RAVNATELJ



Domagoj Maroević , dipl.iur.

prosina, 2019. godine

Na temelju članka 75. stavka 4. u svezi članka 54. podstavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članka 19. podstavka 1. Statuta Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije i članka 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije, Upravno vijeće Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije na prijedlog ravnatelja, na 6. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM I PLAN RAZVOJA LUKA LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

USTROJSTVO LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije je Odlukom o osnivanju osnovala Lučku upravu Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1/99, 9/04, 5/08, 11/12, 1/13, 4/14 i 25/16). Lučka uprava Splitsko – dalmatinske županije upisana je u registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Splitu u registarskom ulošku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060160387 kao ustanova.

Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije je javna ustanova i djeluje kao neprofitna pravna osoba koja obavlja djelatnosti utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama. s zadaćom upravljanja, izgradnje i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja, što između ostalog uključuje i osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, sigurnost plovidbe i pružanje usluga od općeg interesa.

Lučka uprava obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Puni naziv ustanove (dvojezični): LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE;
 PORT AUTHORITY OF THE COUNTY OF SPLIT AND DALMATIA

Adresa/sjedište: Prilaz braće Kaliterna 10, SPLIT

Matični broj: 01453386

Osobni identifikacijski broj: (OIB): 27478788865

IBAN HR 12 2390001 1100374251, Hrvatska poštanska banka d.d.

IBAN HR 05 2360000 1102560480, Zagrebačka banka d.d.

Tijela Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj

Upravno vijeće ima pet članova, Županijska skupština imenuje tri člana Upravnog vijeća, jednog člana imenuje Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture iz redova Lučke kapetanije na čijem je području sjedište Lučke uprave, te jednog člana predstavnici ovlaštenika koncesije koji obavljaju djelatnost na lučkom području.

Sredstva za rad Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije osiguravaju se:

-  iz prihoda utvrđenim odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama;
-  sufinanciranjem iz proračuna Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka;
-  sufinanciranjem iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije, gradova i općina.

Opći akti Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije su: Statut, poslovnici i i drugi akti kojima se na detaljan način reguliraju pojedina pitanja iz djelatnosti uprave, a iste donosi Upravno vijeće.

DJELOKRUG RADA LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Županijska lučka uprava obavlja sljedeće djelatnosti u svom djelokrugu rada:

-  briga o gradnji, održavanju, upravljanju, zaštiti i unapređenju pomorskog dobra koje predstavlja lučko područje;
-  gradnja i održavanje lučke podgradnje,
-  stručni nadzor nad gradnjom, održavanjem, upravljanjem i zaštitom lučkog područja (lučke podgradnje i nadgradnje);
-  osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnost plovidbe;
-  osiguravanje pružanja usluga od općeg interesa ili za koje ne postoji gospodarski interes drugih gospodarskih subjekata;
-  usklađivanje i nadzor rada ovlaštenika koncesije koji obavljaju gospodarsku djelatnost na lučkom području;
-  donošenje odluke o osnivanju i upravljanju slobodnom zonom na lučkom području sukladno propisima koji uređuju slobodne zone ;
-  drugi poslovi utvrđeni zakonom.

Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije osnovana je radi upravljanja, izgradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Splitsko-dalmatinske županije i to:

✓ LUKE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA:	✓ LUKE LOKALNOG ZNAČAJA
1. Luka Supetar	1. Luka Arbanija
2. Luka Stari Grad	2. Luka Baška Voda
3. Luka Drvenik	3. Luka Bobovišće
4. Luka Hvar	4. Luka Bol
5. Luka Sućuraj	5. Luka Brela
6. Luka Vis	6. Luka Drvenik Mali
	7. Luka Drvenik Veliki
	8. Luka Gradac
	9. Luka Igrane
	10. Luka Jelsa
	11. Luka Kaštel Lukšić
	12. Luka Kaštel Kambelovac
	13. Luka Kaštel Gomilica
	14. Luka Kaštel Sućurac
	15. Luka Kaštel Stari
	16. Luka Komiža
	17. Luka Krilo Jesenice
	18. Luka Makarska
	19. Luka Marina
	20. Luka Maslinica
	21. Luka Milna
	22. Luka Mimice
	23. Luka Mirca
	24. Luka Nečujam
	25. Luka Omiš
	26. Luka Pisak
	27. Luka Podgora
	28. Luka Postira
	29. Luka Povelja
	30. Luka Pučišća
	31. Luka Rogač
	32. Luka Seget Donji
	33. Luka Slatine
	34. Luka Splitska
	35. Luka Stobreč
	36. Luka Stomorska
	37. Luka Sumartin
	38. Luka Sutivan
	39. Luka Trogir
	40. Luka Vinišće
	41. Luka Vira
	42. Luka Vranjic
	43. Luka Vrboska
	44. Luka Zaostrog
	45. Luka Živogošće

Lučka uprava na području luka kojima upravlja, raspolaže sa sveukupno 4.936 vezova za brodice, i to:

Rb	Luka	Komunalni vez	Nautički vez	Ukupno
1	2	3	4	5
1.	ARBANIJA	68	5	73
2.	BAŠKA VODA	0	15	15
3.	BOBOVIŠĆA	105	12	117
4.	BOL	121	48	169
5.	BRELA SOLINE	55	12	67
6.	DRVENIK	44	1	45
7.	DRVENIK M.	92	4	96
8.	DRVENIK V.	90	30	120
9.	GRADAC	83	6	89
10.	HVAR	35	15	50
11.	IGRANE	30	5	35
12.	JELSA	125	45	170
13.	K.LUKŠIĆ	75	3	78
14.	K.GOMILICA	32	2	34
15.	K.SUĆURAC	77	0	77
16.	K.KAMBELOVAC	45	0	45
17.	K.STARI	20	0	20
18.	KOMIŽA	70	32	102
19.	KRILO JESENICE	80	3	83
20.	MAKARSKA	40	40	80
21.	MARINA	77	8	85
22.	MASLINICA	58	2	60
23.	MILNA	165	10	175
24.	MIMICE	25	0	25
25.	MIRCA	15	0	15
26.	NEČUJAM	18	7	25
27.	OMIŠ	200	5	205
28.	PISAK	31	0	31
29.	PODGORA	0	3	3
30.	POSTIRA	101	26	127

Rb	Luka	Komunalni vez	Nautički vez	Ukupno
1	2	3	4	5
31.	POVLJA	20	8	28
32.	PUČIŠĆA	99	40	139
33.	ROGAČ	56	20	76
34.	SEGET DONJI	22	0	22
35.	SLATINE	95	2	97
36.	SPLITSKA	20	4	24
37.	STARI GRAD	460	138	598
38.	STOBREČ	0	4	4
39.	STOMORSKA	0	12	12
40.	SUĆURAJ	90	15	105
41.	SUMARTIN	100	8	108
42.	SUPETAR	218	37	255
43.	SUTIVAN	80	5	85
44.	TROGIR	110	25	135
44.a.	TROGIR-SOLINE	110	0	110
44.a.	TROGIR-BANJ	250	0	250
45.	VIS	30	150	180
46.	VINIŠĆE	4	0	4
47.	VIRA	10	0	10
48.	VRANJIC	96	0	96
49.	VRBOSKA	160	20	180
50.	ZAOSTROG	36	1	37
51.	ŽIVOGOŠĆE	60	5	65
	UKUPNO	4.103	833	4.936

PLAN PRIHODA

Tijekom razdoblja I – XII 2019. godine LUČKA UPRAVA SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE temeljem zakonskih ovlasti i zaključenim ugovorima, planira ostvariti ukupne prihode u iznosu 63.120.500,00 kuna i to prema vrsti prihoda odnosno primitka kako slijedi:

1.	Prihodi od pruženih usluga	50.010.500,00 kn
1.1.	❖ Lučke pristojbe	48.260.500,00 kn
1.1.1.	➤ <i>Pristojbe na upotrebu obale</i>	<i>650.000,00 kn</i>
1.1.2.	➤ <i>Brodsko ležarina</i>	<i>3.900.000,00 kn</i>
1.1.3.	➤ <i>Pristojba za vez</i>	<i>43.710.500,00 kn</i>
1.1.3.1.	• <i>Pristojba za vez u nautičkom dijelu luke</i>	<i>25.010.500,00 kn</i>
1.1.3.2.	• <i>Pristojba za vez u sidrištu luke</i>	<i>2.000.000,00 kn</i>
1.1.3.3.	• <i>Pristojba za vez u zimovanju</i>	<i>1.000.000,00 kn</i>
1.1.3.4.	• <i>Pristojba za stalni vez</i>	<i>1.900.000,00 kn</i>
1.1.3.5.	• <i>Pristojba za linijski promet</i>	<i>12.000.000,00 kn</i>
1.1.3.6.	• <i>Pristojba za agente</i>	<i>1.800.000,00 kn</i>
1.2.	❖ Lučke naknade	1.750.000,00 kn
2.	Prihodi od imovine	350.000,00 kn
2.1.	❖ Financijske imovine	320.000,00 kn
2.2.	❖ Nefinancijske imovine	30.000,00 kn
3.	Prihodi od donacija	11.800.000,00 kn
3.1.	❖ Sredstva iz državnog proračuna	8.000.000,00 kn
3.2.	❖ Sredstva iz proračuna grada/općine	3.800.000,00 kn
3.2.	❖ Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	
4.	Ostali prihodi	960.000,00 kn

- u kunama

Rb	PLAN PRILIVA	AOP	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1	2	3	4	5	6
1.	Planirani ukupni prihodi	1	63.120.500	64.611.000	65.711.000
2.	Umanjeni za prihode koji ne utječu na novčani priljev	24	11.800.000	11.800.000	11.800.000
3.	Prihodi od donacija		4.000.000	4.000.000	5.000.000
3.1.	– Prihodi od donacija iz državnog proračuna		0	0	0
3.2.	– Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave		4.000.000	4.000.000	5.000.000
3.3.	– Ostali prihodi od donacija		0	0	0
4.	Depozit (oročena novčana sredstva)		40.000.000	1.000.000	1.000.000
5.	Novac na računu		5.000.000	2.000.000	2.000.000
6.	Potraživanja		800.000	1.500.000	1.500.000
I	UKUPAN PRILIV (1-2+3+4+5+6)		101.120.500	61.311.000	63.411.000

Rb	PLAN POTREBNIH NOVČANIH SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE	AOP	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.
1	2	3	4	5	6
1.	Planirani ukupni rashodi	54	63.120.500	64.611.000	65.711.000
2.	Umanjeni za rashodi koji ne utječu na novčani odljev	108	37.000.000	37.200.000	37.800.000
2.1.	– amortizacija		37.000.000	37.200.000	37.800.000
3.	Uvećani za troškove investicija		75.000.000	33.900.000	35.500.000
II	POTREBNA NOVČANA SREDSTVA (1-2+3)		101.120.500	61.311.000	63.411.000

III	RAZLIKA PRILIVA I POTREBNIH NOVČANIH SREDSTAVA (I - II)		0	0	0
-----	---	--	---	---	---

PLAN RASHODA

Detaljni prikaz plana rashoda dan je u Financijskom planu Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije za 2020. godinu koja je sastavni dio ovog Programa rada.

Plan rashoda iskazuje se nastavno u tri segmenta:

1. Rashodi organizacijske strukture
2. Rashodi održavanja i razvoja lučke podgradnje i nadgradnje
3. Rashodi ekoloških aktivnosti i promidžbe

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA :

URED RAVNATELJA

1. RAVNATELJ
2. POMOĆNIK RAVNATELJA
3. POSLOVNI TAJNIK (TAJNICA)
4. STRUČNI SAVJETNIK ZA TEHNIČKU DOKUMENTACIJU
5. STRUČNI SAVJETNIK ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE
6. STRUČNI SAVJETNIK

ODJEL PRAVNIH I OPĆIH POSLOVA

1. VODITELJ PRAVNIH I OPĆIH POSLOVA (lučki koordinator za sigurnost luka (PFSO))
2. VIŠI REFERENT ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

ODJEL FINACIJA

1. VODITELJ FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA
2. VIŠI STRUČNI REFERENT (GLAVNI KNJIGOVOĐA)
3. VIŠI STRUČNI REFERENT (FINACIJSKI KNJIGOVOĐA)
4. OBRAČUNSKI REFERENT

ODJEL OPERATIVE

1. VODITELJ OPERATIVE
2. VIŠI REFERENT POMORSKOG PROMETA
3. REFERENT POMORSKOG PROMETA
4. REFERENT POMORSKOG PROMETA ZA SIGURNOSNU ZAŠTITU LUKA
5. VODITELJ LUKE/LUKA
6. LUČKI NADZORNIK/ICA
7. LUČKI PRIVEZIVAČ
8. ČISTAČICA

**ORGANIZACIJSKA
STRUKTURA**

Unutarnje ustrojstvo Županijske lučke uprave s opisom poslova, uvjetima za raspored i brojem izvršitelja na radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad lučke uprave uređena su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije.

Županijska lučka uprava, čijim radom upravlja ravnatelj, ima Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta sistematizirano 20 (dvadeset) radnih mjesta, od čega je popunjeno 16 (šesnaest) radnih mjesta tj. radna mjesta ravnatelja, tajnice, stručnog savjetnika za tehničku dokumentaciju, stručnog savjetnika za izgradnju i održavanje, voditelja pravnih i općih poslova, višeg referenta za pravne i opće poslove, voditelja financijsko računovodstvenih poslova, višeg stručnog referenta (glavni knjigovođa), višeg stručnog referenta (financijski knjigovođa), obračunskog referenta, voditelja operative, višeg referenta pomorskog prometa, voditelja luka, lučkih nadzornika i čistačice.

**REALIZACIJA
FINANCIJSKOG PLANA:**

Za provedbu programa, odnosno projekata i aktivnosti za čiju je realizaciju nadležna lučka uprava je u Financijskom planu planirala financijska sredstva u iznosu 64.120.500,00 kuna i to kako slijedi:

Rb	NAZIV PROGRAMA	Plan 2020.	Plan 2021.	Plan 2022.
1.	Rashodi za radnike (41)	6.770.000	7.230.000	7.690.000
2.	Materijalni rashodi (42)	17.621.900	18.440.000	18.470.000
3.	Rashodi amortizacije (43)	-37.000.000	-37.200.000	-37.800.000
4.	Financijski rashodi (44)	1.493.600	1.511.000	1.521.000
5.	Donacije (45)	210.000	200.000	200.000
6.	Ostali rashodi (46)	25.000	30.000	30.000
7.	Ulaganje u lučku infrastrukturu i suprastruk. (012)	70.000.000	32.000.000	33.500.000
8.	Ulaganje u postrojenja i opremu (022)	1.500.000	500.000	500.000
9.	Ulaganje u ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu (012)	3.500.000	1.400.000	1.500.000
	UKUPNO PROGRAM	64.120.500	24.111.000	25.611.000

NAZIV PROGRAMA: SVRHA PROGRAMA: CILJ PROGRAMA: REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA:	1. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI Voditi brigu i evidenciju o razvrstavanju ulazne i izlazne pošte i financijske dokumentacije te izrađivati kadrovsku, materijalnu, informacijsku, financijsku i drugu poslovnu dokumentaciju za unutarnje potrebe lučke uprave. Voditi brigu o redu u lukama i lučicama pogotovo tokom turističke sezone. Urediti novu unutarnju organizacijsku metodologiju i poslovne cjeline uključujući u djelokrug rada zakonske ovlasti i nadležnosti u području morskih luka. Program sadrži aktivnost i to: Rashoda ureda lučke uprave: rashodi za radnike, naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl., naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, usluge telefona, pošte i prijevoza, obvezne i preventivne zdravstvene preglede radnika, odvjetničke i javnobilježničke usluge, računalne usluge, ostale usluge, rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode, rashode za radnu odjeću i obuću, premije osiguranja, reprezentaciju, ostale nespomenute materijalne rashode i financijske rashode. Uvođenje programa temeljeno je na Odluci o ustrojstvu i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta ŽLU . Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu od 7.800.000,00 kn.
--	---

NAZIV PROGRAMA:	2. RASHODI ODRŽAVANJA I RAZVOJA LUČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE																														
SVRHA PROGRAMA:	Urediti pravni status pomorskog dobra unutar granica lučkog područja, voditi brigu o održavanju, saniranju, rekonstrukciji i gradnji infrastrukture i suprastrukture na lučkom području, u funkciji održavanja, modernizacije i razvoja luka.																														
CILJ PROGRAMA:	Uspostaviti kadrovsku, materijalno-tehničku i informatičku organizaciju za obavljanje poslova koji su utemeljeni na odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i u izravnoj su nadležnosti lučkih uprava, te nastaviti s financiranjem projekata i aktivnosti koje su u funkciji gradnje, održavanja i korištenja lučke nadgradnje i podgradnje.																														
OPIS PROGRAMA:	Program sadrži projekte i aktivnosti kako slijedi: Projekt – Održavanje i izgradnja lučke podgradnje Projekt – Održavanje i izgradnja lučke nadgradnje Aktivnost – Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije Aktivnost– Komunikacijska oprema Uvođenje programa utemeljeno je na Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i na Programskim smjernicama rada ŽLU za razdoblje 2019. - 2021. g.																														
REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA:	Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu 75.000.000,00 kuna za izgradnju lučke podgradnje (012), izrade projektne dokumentacije (012) te postrojenja i opreme (022) i to kako slijedi: <table><tr><th>R.b.</th><th>Naziv projekta / aktivnosti</th><th>Plan 2020.</th><th>Plan 2021.</th><th>Plan 2022.</th></tr><tr><td>1.</td><td>Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)</td><td>70.000.000</td><td>32.000.000</td><td>33.500.000</td></tr><tr><td>2.</td><td>Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>3.</td><td>Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)</td><td>1.500.000</td><td>500.000</td><td>500.000</td></tr><tr><td>4.</td><td>Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)</td><td>3.500.000</td><td>1.400.000</td><td>1.500.000</td></tr><tr><td></td><td>UKUPNO PROGRAM</td><td>75.000.000</td><td>33.900.000</td><td>35.500.000</td></tr></table>	R.b.	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2020.	Plan 2021.	Plan 2022.	1.	Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)	70.000.000	32.000.000	33.500.000	2.	Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje	0	0	0	3.	Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)	1.500.000	500.000	500.000	4.	Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)	3.500.000	1.400.000	1.500.000		UKUPNO PROGRAM	75.000.000	33.900.000	35.500.000
R.b.	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2020.	Plan 2021.	Plan 2022.																											
1.	Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)	70.000.000	32.000.000	33.500.000																											
2.	Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje	0	0	0																											
3.	Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)	1.500.000	500.000	500.000																											
4.	Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)	3.500.000	1.400.000	1.500.000																											
	UKUPNO PROGRAM	75.000.000	33.900.000	35.500.000																											

	U Financijskom planu su planirana financijska sredstva za održavanje lučke podgradnje u iznosu 3.800.000,00 kn koja se odnose na slijedeće rashode: održavanje lanaca, konopa i opreme, tekuće i investicijsko održavanje, održavanje lučkih svjetala, komunalne usluge, najamnine opreme, analize otpada, nadzor za održavanje lučke podgradnje, projektna dokumentacija za održavanje lučke podgradnje, rashode za energiju, rashode za sitan inventar i autogume, rashode za gorivo za vozila i plovila i amortizacija.
NAZIV PROGRAMA: SVRHA PROGRAMA: CILJ PROGRAMA: OPIS PROGRAMA: REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA	3. EKOLOŠKE AKTIVNOSTI I PROMIDŽBA Promicanje i zaštita mora, podmorja, morske obale i okoliša, unutar lučkog područja, održavanje reda te provedba aktivnosti na preventivnoj zaštiti od ekoloških opasnosti kod iznenadnih onečišćenja mora i opasnosti od požara, na koordinaciji, organizaciji i provedbi sustavnog čišćenja kopnenog dijela luke i podmorja; nabavka specijalizirane opreme i zaštitnih sredstava kod ekoloških incidenata i iznenadnih zagađenja manjih razmjera u lukama. Suradivati s Splitsko-dalmatinskom županijom i ostalim jedinicama lokalne samouprave, Lučkom kapetanijom Split i pravnim osobama nadležnim za ekološku zaštitu priobalja, mora i podmorja, ekološkim udrugama i centrima radi povećanja razine zaštite od ekoloških zagađenja, te održavanje reda u trajektnim pristaništima pogotovo tokom ljetnih mjeseci. Uskladiti potrebe Grada i Općina sa svrhom optimalnog uređivanja županijskog, linijskog, javnog i cestovnog prijevoza putnika. Program sadrži projekte i aktivnosti kako slijedi: 1. Projekt – Oprema luka eko-kontejnerima (spremnici otpadnih ulja i mobilnim eko-spremištima) 2. Projekt – Nabavka specijalizirane opreme i kemijskih i drugih zaštitnih sredstava 3. Aktivnost – Organizirane akcije za aktivnosti na moru i podmorju u lukama 4. Aktivnost – Promidžba Uvođenje programa temeljeno je na Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Programskim smjernicama rada Lučke uprave. Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu od 210.000,00 kn i to kako slijedi:

Rb	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2020.	Plan 2021.	Plan 2022.
1.	Projekt - oprema luka eko-kontejnerima (spremnici otpadnih ulja i mobilnim eko-spremištima)	-	-	-
2.	Projekt - nabavka specijalizirane opreme i kemijskih i drugih zaštitnih sredstava (4262)	-	-	-
3.	Aktivnost - organizirane akcije za aktivnosti na moru i podmorju u lukama (4511)	-	-	-
4.	Aktivnost – promidžba i informiranja (4253)	210.000	230.000	230.000
UKUPNO:		210.000	230.000	230.000

KLASA: 3-04-19-01001
 URBROJ: 00-03-19-28

Split, 17.12. 2019.

LUČKA UPRAVA SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE
 Upravno vijeće
 Predsjednik Upravnog vijeća