



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Upravno vijeće

**GODIŠNJI PROGRAM RADA I PLAN RAZVOJA LUKA
LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
ZA 2022. GODINU**

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG
VIJEĆA**

Miljenko Dražić

RAVNATELJ

Domagoj Maroević , dipl.iur.

prosina, 2021. godine

Na temelju članka 75. stavka 4. u svezi članka 54. podstavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), članka 19. podstavka 1. Statuta Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije i članka 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije, Upravno vijeće Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije na prijedlog ravnatelja, na 8. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM I PLAN RAZVOJA LUKA LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU

USTROJSTVO LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije je Odlukom o osnivanju osnovala Lučku upravu Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1/99, 9/04, 5/08, 11/12, 1/13, 4/14 i 25/16).

Lučka uprava Splitsko – dalmatinske županije upisana je u registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Splitu u registarskom ulošku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060160387 kao ustanova.

Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije je javna ustanova i djeluje kao neprofitna pravna osoba koja obavlja djelatnosti utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama. s zadaćom upravljanja, izgradnje i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja, što između ostalog uključuje i osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, sigurnost plovidbe i pružanje usluga od općeg interesa.

Lučka uprava obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

Puni naziv ustanove (dvojezični): LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE;
 PORT AUTHORITY OF THE COUNTY OF SPLIT AND DALMATIA

Adresa/sjedište: Prilaz braće Kaliterna 10, SPLIT

Matični broj: 01453386

Osobni identifikacijski broj: (OIB): 27478788865

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ✓ IBAN: HR 12 2390 0011 1003 7425 1 | HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d. | redovni i devizni |
| ✓ IBAN: HR 05 2360 0001 1025 6048 0 | ZAGREBAČKA BANKA d.d | redovni i devizni |
| ✓ IBAN: HR 54 1001 0051 7713 7000 3 | HRVATSKA NARODNA BANKA | koncesije |

✓ IBAN: HR 09 2390 0011 5001 3924 1	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun - Dogradnja vanjskog veza luka SUČURAJ, broj ugovora: KK.07.4.1.02.0007
✓ IBAN: HR 19 2390 0011 5001 6884 0	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun TROGIR-BANJ
✓ IBAN: HR 95 2390 0011 5001 6970 3	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun ZENTA
✓ IBAN: HR 09 2390 0011 5001 6969 9	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun ŠPINUT
✓ IBAN: HR 80 2390 0011 5001 7666 6	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun - Uređenje luka OMIŠ-II. faza izgradnje, broj ugovora: KK.07.4.1.04.0016
✓ IBAN: HR 71 2390 0011 5002 1446 4	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	podračun - NAUTICA CBC 2021 HA-BA-ME 364

Tijela Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj

Upravno vijeće ima pet članova, Županijska skupština imenuje tri člana Upravnog vijeća, jednog člana imenuje Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture iz redova Lučke kapetanije na čijem je području sjedište Lučke uprave, te jednog člana predstavnici ovlaštenika koncesije koji obavljaju djelatnost na lučkom području.

Sredstva za rad Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije osiguravaju se:

- ✚ iz prihoda utvrđenim odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama;
- ✚ sufinanciranjem iz proračuna Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka;
- ✚ sufinanciranjem iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije, gradova i općina.

Opći akti Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije su: Statut, poslovnici i i drugi akti kojima se na detaljan način reguliraju pojedina pitanja iz djelatnosti uprave, a iste donosi Upravno vijeće.

DJELOKRUG RADA LUČKE UPRAVE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Županijska lučka uprava obavlja sljedeće djelatnosti u svom djelokrugu rada:

- ✚ briga o gradnji, održavanju, upravljanju, zaštiti i unapređenju pomorskog dobra koje predstavlja lučko područje;
- ✚ gradnja i održavanje lučke podgradnje,
- ✚ stručni nadzor nad gradnjom, održavanjem, upravljanjem i zaštitom lučkog područja (lučke podgradnje i nadgradnje);
- ✚ osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnost plovidbe;
- ✚ osiguravanje pružanja usluga od općeg interesa ili za koje ne postoji gospodarski interes drugih gospodarskih subjekata;
- ✚ usklađivanje i nadzor rada ovlaštenika koncesije koji obavljaju gospodarsku djelatnost na lučkom području;

- ✚ donošenje odluke o osnivanju i upravljanju slobodnom zonom na lučkom području sukladno propisima koji uređuju slobodne zone ;
- ✚ drugi poslovi utvrđeni zakonom.

Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije osnovana je radi upravljanja, izgradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Splitsko-dalmatinske županije i to:

✓ LUKE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA:	✓ LUKE LOKALNOG ZNAČAJA
1. Luka Supetar	1. Luka Arbanija
2. Luka Stari Grad	2. Luka Baška Voda
3. Luka Drvenik	3. Luka Bobovišće
4. Luka Hvar	4. Luka Bol
5. Luka Sućuraj	5. Luka Brela
6. Luka Vis	6. Luka Drvenik Mali
	7. Luka Drvenik Veliki
	8. Luka Gradac
	9. Luka Igrane
	10. Luka Jelsa
	11. Luka Kaštel Lukšić
	12. Luka Kaštel Kambelovac
	13. Luka Kaštel Gomilica
	14. Luka Kaštel Sućurac
	15. Luka Kaštel Stari
	16. Luka Komiža
	17. Luka Krilo Jesenice
	18. Luka Makarska
	19. Luka Marina
	20. Luka Maslinica
	21. Luka Milna
	22. Luka Mimice
	23. Luka Mirca
	24. Luka Nečujam
	25. Luka Omiš
	26. Luka Pisak
	27. Luka Podgora
	28. Luka Postira
	29. Luka Povelja
	30. Luka Pučišća
	31. Luka Rogač
	32. Luka Seget Donji
	33. Luka Slatine
	34. Luka Splitska
	35. Luka Stobreč
	36. Luka Stomorska

	37. Luka Sumartin
	38. Luka Sutivan
	39. Luka Trogir; Soline; Banj; Žudika; Foša
	40. Luka Vinišće
	41. Luka Vira
	42. Luka Vranjic
	43. Luka Vrboska
	44. Luka Zaostrog
	45. Luka Živogošće
	46. Luka Split-Špinut
	47. Luka Split-Zenta

Lučka uprava na području luka kojima upravlja, raspolaže sa sveukupno 6.636 veza za brodice, i to:

Rb	Luka	Komunalni vez	Nautički vez	Ukupno
1	2	3	4	5
1.	ARBANIJA	71	5	76
2.	BAŠKA VODA	14	15	29
3.	BOBOVIŠĆA	72	12	84
4.	BOL	102	52	154
5.	BRELA SOLINE	53	35	88
6.	DRVENIK	41	2	43
7.	DRVENIK MALI	85	4	89
8.	DRVENIK VELI	60	0	60
9.	GRADAC	80	7	87
10.	HVAR	35	20	55
11.	IGRANE	27	7	34
12.	JELSA	128	58	186
13.	KAŠTEL LUKŠIĆ	75	3	78
14.	KAŠTEL GOMILICA	25	2	27
15.	KAŠTEL SUĆURAC	33	0	33
16.	KAŠTEL KAMBELOVAC	18	0	18
17.	KAŠTEL STARI	20	0	20
18.	KOMIŽA	0	32	32
19.	KRILO JESENICE	80	3	83
20.	MAKARSKA	22	40	62
21.	MARINA	104	8	112
22.	MASLINICA	57	5	62
23.	MILNA	177	10	187

Rb	Luka	Komunalni vez	Nautički vez	Ukupno
1	2	3	4	5
24.	MIMICE	24	0	24
25.	MIRCA	15	0	15
26.	NEČUJAM	23	7	30
27.	OMIŠ	164	5	169
28.	PISAK	24	0	24
29.	PODGORA	0	3	3
30.	POSTIRA	79	55	134
31.	POVLJA	68	8	76
32.	PUČIŠĆA	94	40	134
33.	ROGAČ	54	20	74
34.	SEGET DONJI	22	2	24
35.	SLATINE	87	13	100
36.	SPLIT-ŠPINUT	583	307	890
37.	SPLIT-ZENTA	814	84	898
38.	SPLITSKA	32	6	38
39.	STARI GRAD	324	138	462
40.	STOBREČ	0	4	4
41.	STOMORSKA	119	23	142
42.	SUĆURAJ	71	20	91
43.	SUMARTIN	90	8	98
44.	SUPETAR	200	37	237
45.	SUTIVAN	87	7	94
46.	TROGIR	13	38	51
47.	TROGIR-SOLINE	147	0	147
48.	TROGIR-ŽUDIKA	80	0	80
49.	TROGIR-FOŠA	210	0	210
50.	TROGIR-BANJ	250	0	250
51.	VIS	30	150	180
52.	VINIŠĆE	4	0	4
53.	VIRA	8	0	8
54.	VRANJIC	128	0	128
55.	VRBOSKA	75	20	95
56.	ZAOSTROG	36	2	38
57.	ŽIVOGOŠĆE	47	5	52
	UKUPNO	5.381	1.322	6.703

PLAN PRIHODA

Tijekom razdoblja I – XII 2022. godine LUČKA UPRAVA SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE temeljem zakonskih ovlasti i zaključenim ugovorima, planira ostvariti ukupne prihode u iznosu 64.200.000,00 kuna i to prema vrsti prihoda odnosno primitka kako slijedi:

1.	Prihodi od pruženih usluga	54.000.000,00 kn
1.1.	❖ Lučke pristojbe	52.300.000,00 kn
1.1.1.	➤ <i>Pristojbe na upotrebu obale</i>	<i>600.000,00 kn</i>
1.1.2.	➤ <i>Brodsko ležarina</i>	<i>2.500.000,00 kn</i>
1.1.3.	➤ <i>Pristojba za vez</i>	<i>49.200.000,00 kn</i>
1.1.3.1.	• <i>Pristojba za vez u nautičkom dijelu luke</i>	<i>19.000.000,00 kn</i>
1.1.3.2.	• <i>Pristojba za vez u sidrištu luke</i>	<i>2.100.000,00 kn</i>
1.1.3.3.	• <i>Pristojba za vez u zimovanju</i>	<i>3.400.000,00 kn</i>
1.1.3.4.	• <i>Pristojba za stalni vez</i>	<i>14.000.000,00 kn</i>
1.1.3.5.	• <i>Pristojba za linijski promet</i>	<i>10.300.000,00 kn</i>
1.1.3.6.	• <i>Pristojba za agente</i>	<i>400.000,00 kn</i>
1.2.	❖ Lučke naknade	1.700.000,00 kn
1.2.1.	• <i>Usluga opskrbe vodom</i>	<i>100.000,00 kn</i>
1.2.2.	• <i>Usluga opskrbe električnom energijom</i>	<i>200.000,00 kn</i>
1.3.3.	• <i>Usluga dizanja i spuštanja brodova u more</i>	<i>1.300.000,00 kn</i>
1.2.4.	• <i>Ostale nespomenute usluge</i>	<i>100.000,00 kn</i>
2.	Prihodi od imovine	100.000,00 kn
2.1.	❖ Financijske imovine	20.000,00 kn
2.2.	❖ Nefinancijske imovine	80.000,00 kn
3.	Prihodi od donacija	10.000.000,00 kn
3.1.	❖ Sredstva iz državnog proračuna	6.500.000,00 kn
3.2.	❖ Sredstva iz proračuna grada/općine	3.500.000,00 kn
3.2.	❖ Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	
4.	Ostali prihodi	100.000,00 kn

- u kunama

Rb	PLAN PRILIVA	AOP	PLAN 2022.	PROJEKCIJA 2023.	PROJEKCIJA 2024.
1	2	3	4	5	6
1.	Planirani ukupni prihodi	1	64.200.000	66.100.000	68.100.000
2.	Umanjeni za prihode koji ne utječu na novčani priljev	24	10.000.000	11.000.000	11.000.000
3.	Prihodi od donacija		5.000.000	4.000.000	4.000.000
3.1.	➤ Prihodi od donacija iz državnog proračuna		0	0	0
3.2.	➤ Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave		5.000.000	4.000.000	4.000.000
3.3.	➤ Ostali prihodi od donacija		0	0	0
3.4.	➤ Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte		0	0	0
4.	Depozit (oročena novčana sredstva)		30.000.000	30.000.000	30.000.000
5.	Novac na računu		1.500.000	1.700.000	1.000.000
6.	Potraživanja		2.200.000	2.400.000	2.200.000
I	UKUPAN PRILIV (1-2+3+4+5+6)		92.900.000	93.200.000	94.300.000

Rb	PLAN POTREBNIH NOVČANIH SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE	AOP	PLAN 2022.	PROJEKCIJA 2023.	PROJEKCIJA 2024.
1	2	3	4	5	6
1.	Planirani ukupni rashodi	54	60.280.100	62.245.000	62.849.000
2.	Umanjeni za rashodi koji ne utječu na novčani odljev	108	29.000.000	30.000.000	30.000.000
2.1.	– amortizacija		29.000.000	30.000.000	30.000.000
3.	Uvećani za troškove investicija		61.619.900	60.955.000	61.451.000
II	POTREBNA NOVČANA SREDSTVA (1-2+3)		92.900.000	93.200.000	94.300.000

III	RAZLIKA PRILIVA I POTREBNIH NOVČANIH SREDSTAVA (I - II)		0	0	0
-----	---	--	---	---	---

PLAN RASHODA

Detaljni prikaz plana rashoda dan je u Financijskom planu Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije za 2021. godinu koja je sastavni dio ovog Programa rada.

Plan rashoda iskazuje se nastavno u tri segmenta:

1. Rashodi organizacijske strukture
2. Rashodi održavanja i razvoja lučke podgradnje i nadgradnje
3. Rashodi ekoloških aktivnosti i promidžbe

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA :

URED RAVNATELJA

1. RAVNATELJ
2. POMOĆNIK RAVNATELJA
3. POSLOVNI TAJNIK (TAJNICA)
4. STRUČNI SAVJETNIK ZA TEHNIČKU DOKUMENTACIJU
5. STRUČNI SAVJETNIK ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE
6. STRUČNI SAVJETNIK

ODJEL PRAVNIH I OPĆIH POSLOVA

1. VODITELJ PRAVNIH I OPĆIH POSLOVA (lučki koordinator za sigurnost luka (PFSO))
2. VIŠI REFERENT ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

ODJEL FINACIJA

1. VODITELJ FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA
2. VIŠI STRUČNI REFERENT (GLAVNI KNJIGOVOĐA)
3. VIŠI STRUČNI REFERENT (FINACIJSKI KNJIGOVOĐA)
4. OBRAČUNSKI REFERENT

ODJEL OPERATIVE

1. VODITELJ OPERATIVE
2. VIŠI REFERENT POMORSKOG PROMETA
3. REFERENT POMORSKOG PROMETA
4. REFERENT POMORSKOG PROMETA ZA SIGURNOSNU ZAŠTITU LUKA
5. VODITELJ LUKE/LUKA
6. LUČKI NADZORNIK/ICA
7. LUČKI PRIVEZIVAČ
8. ČISTAČICA

**ORGANIZACIJSKA
STRUKTURA**

Unutarnje ustrojstvo Županijske lučke uprave s opisom poslova, uvjetima za raspored i brojem izvršitelja na radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad lučke uprave uređena su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Lučke uprave Splitsko-dalmatinske županije.

Županijska lučka uprava, čijim radom upravlja ravnatelj, ima Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta sistematizirano 20 (dvadeset) radnih mjesta, od čega je popunjeno 16 (šesnaest) radnih mjesta tj. radna mjesta ravnatelja, tajnice, stručnog savjetnika za tehničku dokumentaciju, stručnog savjetnika za izgradnju i održavanje, voditelja pravnih i općih poslova, višeg referenta za pravne i opće poslove, voditelja financijsko računovodstvenih poslova, višeg stručnog referenta (glavni knjigovođa), višeg stručnog referenta (financijski knjigovođa), obračunskog referenta, voditelja operative, višeg referenta pomorskog prometa, voditelja luka, lučkih nadzornika i čistačice.

**REALIZACIJA
FINANCIJSKOG PLANA:**

Za provedbu programa, odnosno projekata i aktivnosti za čiju je realizaciju nadležna lučka uprava je u Financijskom planu planirala financijska sredstva u iznosu 63.900.000,00 kuna i to kako slijedi:

Rb	NAZIV PROGRAMA	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.
1.	Rashodi za radnike (41)	10.832.000	11.360.000	11.570.000
2.	Materijalni rashodi (42)	18.607.000	19.050.000	19.434.000
3.	Rashodi amortizacije (43)	-29.000.000	-30.000.000	-30.000.000
4.	Financijski rashodi (44)	1.271.100	1.365.000	1.375.000
5.	Donacije (45)	150.000	150.000	150.000
6.	Ostali rashodi (46)	420.000	320.000	320.000
7.	Ulaganje u lučku infrastrukturu i suprastruk. (012)	57.619.900	56.955.000	57.451.000
8.	Ulaganje u postrojenja i opremu (022)	1.500.000	1.500.000	1.500.000
9.	Ulaganje u ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu (012)	2.500.000	2.500.000	2.500.000
	UKUPNO PROGRAM	63.900.000	63.200.000	64.300.000

NAZIV PROGRAMA: SVRHA PROGRAMA: CILJ PROGRAMA: REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA:	1. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI Voditi brigu i evidenciju o razvrstavanju ulazne i izlazne pošte i financijske dokumentacije te izrađivati kadrovsku, materijalnu, informacijsku, financijsku i drugu poslovnu dokumentaciju za unutarnje potrebe lučke uprave. Voditi brigu o redu u lukama i lučicama pogotovo tokom turističke sezone. Urediti novu unutarnju organizacijsku metodologiju i poslovne cjeline uključujući u djelokrug rada zakonske ovlasti i nadležnosti u području morskih luka. Program sadrži aktivnost i to: Rashoda ureda lučke uprave: rashodi za radnike, naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl., naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, usluge telefona, pošte i prijevoza, obvezne i preventivne zdravstvene preglede radnika, odvjetničke i javnobilježničke usluge, računalne usluge, ostale usluge, rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode, rashode za radnu odjeću i obuću, premije osiguranja, reprezentaciju, ostale nespomenute materijalne rashode i financijske rashode. Uvođenje programa temeljeno je na Odluci o ustrojstvu i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta ŽLU . Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu od 10.832.000,00 kn.
--	--

NAZIV PROGRAMA:	2. RASHODI ODRŽAVANJA I RAZVOJA LUČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE																														
SVRHA PROGRAMA:	Urediti pravni status pomorskog dobra unutar granica lučkog područja, voditi brigu o održavanju, saniranju, rekonstrukciji i gradnji infrastrukture i suprastrukture na lučkom području, u funkciji održavanja, modernizacije i razvoja luka.																														
CILJ PROGRAMA:	Uspostaviti kadrovsku, materijalno-tehničku i informatičku organizaciju za obavljanje poslova koji su utemeljeni na odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i u izravnoj su nadležnosti lučkih uprava, te nastaviti s financiranjem projekata i aktivnosti koje su u funkciji gradnje, održavanja i korištenja lučke nadgradnje i podgradnje.																														
OPIS PROGRAMA:	Program sadrži projekte i aktivnosti kako slijedi: Projekt – Održavanje i izgradnja lučke podgradnje Projekt – Održavanje i izgradnja lučke nadgradnje Aktivnost – Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije Aktivnost– Komunikacijska oprema Uvođenje programa utemeljeno je na Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i na Programskim smjernicama rada ŽLU za razdoblje 2021. - 2023. g.																														
REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA:	Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu 61.619.900,00 kuna za izgradnju lučke podgradnje (012), izrade projektne dokumentacije (012) te postrojenja i opreme (022) i to kako slijedi: <table><tr><th>R.b.</th><th>Naziv projekta / aktivnosti</th><th>Plan 2022.</th><th>Plan 2023.</th><th>Plan 2024.</th></tr><tr><td>1.</td><td>Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)</td><td>57.619.900</td><td>56.955.000</td><td>57.451.000</td></tr><tr><td>2.</td><td>Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>3.</td><td>Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)</td><td>1.500.000</td><td>1.500.000</td><td>1.500.000</td></tr><tr><td>4.</td><td>Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)</td><td>2.500.000</td><td>2.500.000</td><td>2.500.000</td></tr><tr><td></td><td>UKUPNO PROGRAM</td><td>61.619.900</td><td>60.955.000</td><td>61.451.000</td></tr></table>	R.b.	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	1.	Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)	57.619.900	56.955.000	57.451.000	2.	Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje	0	0	0	3.	Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)	1.500.000	1.500.000	1.500.000	4.	Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)	2.500.000	2.500.000	2.500.000		UKUPNO PROGRAM	61.619.900	60.955.000	61.451.000
R.b.	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.																											
1.	Projekt – Izgradnja lučke podgradnje (012)	57.619.900	56.955.000	57.451.000																											
2.	Projekt – Izgradnja lučke nadgradnje	0	0	0																											
3.	Snimak stanja te izrada projektne dokumentacije (012)	1.500.000	1.500.000	1.500.000																											
4.	Komunikacijska oprema – sustav video nadzora (0222)	2.500.000	2.500.000	2.500.000																											
	UKUPNO PROGRAM	61.619.900	60.955.000	61.451.000																											

	U Financijskom planu su planirana financijska sredstva za održavanje lučke podgradnje u iznosu 3.000.000,00 kn koja se odnose na slijedeće rashode: održavanje lanaca, konopa i opreme, tekuće i investicijsko održavanje, održavanje lučkih svjetala, komunalne usluge, najamnine opreme, analize otpada, nadzor za održavanje lučke podgradnje, projektna dokumentacija za održavanje lučke podgradnje, rashode za energiju, rashode za sitan inventar i autogume, rashode za gorivo za vozila i plovila i amortizacija.
NAZIV PROGRAMA: SVRHA PROGRAMA: CILJ PROGRAMA: OPIS PROGRAMA: REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA	3. EKOLOŠKE AKTIVNOSTI I PROMIDŽBA Promicanje i zaštita mora, podmorja, morske obale i okoliša, unutar lučkog područja, održavanje reda te provedba aktivnosti na preventivnoj zaštiti od ekoloških opasnosti kod iznenadnih onečišćenja mora i opasnosti od požara, na koordinaciji, organizaciji i provedbi sustavnog čišćenja kopnenog dijela luke i podmorja; nabavka specijalizirane opreme i zaštitnih sredstava kod ekoloških incidenata i iznenadnih zagađenja manjih razmjera u lukama. Suradivati s Splitsko-dalmatinskom županijom i ostalim jedinicama lokalne samouprave, Lučkom kapetanijom Split i pravnim osobama nadležnim za ekološku zaštitu priobalja, mora i podmorja, ekološkim udrugama i centrima radi povećanja razine zaštite od ekoloških zagađenja, te održavanje reda u trajektnim pristaništima pogotovo tokom ljetnih mjeseci. Uskladiti potrebe Grada i Općina sa svrhom optimalnog uređivanja županijskog, linijskog, javnog i cestovnog prijevoza putnika. Program sadrži projekte i aktivnosti kako slijedi: 1. Projekt – Oprema luka eko-kontejnerima (spremnici otpadnih ulja i mobilnim eko-spremištima) 2. Projekt – Nabavka specijalizirane opreme i kemijskih i drugih zaštitnih sredstava 3. Aktivnost – Organizirane akcije za aktivnosti na moru i podmorju u lukama 4. Aktivnost – Promidžba Uvođenje programa temeljeno je na Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Programskim smjernicama rada Lučke uprave. Za provedbu programa u Financijskom planu su planirana financijska sredstva u iznosu od 300.000,00 kn i to kako slijedi:

Rb	Naziv projekta / aktivnosti	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.
1.	Projekt - oprema luka eko-kontejnerima (spremnici otpadnih ulja i mobilnim eko-spremištima)	-	-	-
2.	Projekt - nabavka specijalizirane opreme i kemijskih i drugih zaštitnih sredstava (4262)	-	-	-
3.	Aktivnost - organizirane akcije za aktivnosti na moru i podmorju u lukama (4511)	-	-	-
4.	Aktivnost - promidžba i informiranja (4253)	300.000	300.000	300.000
UKUPNO:		300.000	300.000	300.000

Split, 21.12. 2021.

PRIMLJENO 21.12.2021		LU PIS-20174	
KLASIFIKACIJSKA OZNAKA 4-09-21-01001	USTROJSTVENA JEDINICA 00-02		
URUDŽBENI BROJ 00-02-21-01	PRILOZI	VRIJEDNOST	

LUČKA UPRAVA SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE
Upravno vijeće
Predsjednik Upravnog vijeća

